



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2024

№ 229

г. Амурск

О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, руководителей муниципальных учреждений городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с частью 6 статьи 8, частью 4.3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Губернатора Хабаровского края от 6 сентября 2013 года № 78 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Хабаровского края, должности государственной гражданской службы Хабаровского края, руководителей краевых государственных учреждений, членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах государственных органов Хабаровского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, членов их семей на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления

этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования);

- форму размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края и муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 01.11.2016 № 386 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск», муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск», членов их семей на официальных сайтах администрации городского поселения «Город Амурск» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

2.2. Постановление администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 09.06.2017 № 236 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 01.11.2016 № 386 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск», муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск», членов их семей на официальных сайтах администрации городского поселения «Город Амурск» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

2.3. Постановление администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 18.12.2019 № 484 «О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 01.11.2016 № 386 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск», муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск», членов их семей на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

3. Организационно-методическому отделу администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (Тарасова Е.О.) разместить настоящее постановление на

официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения

A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.В. Семёнов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск» Амурского
муниципального района
Хабаровского края
от 24.06.2024 № 229

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, руководителей муниципальных учреждений городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности отдела кадров администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация города), структурных подразделений администрации города с правом юридического лица или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – глава), лиц, замещающих должности муниципальной службы администрации города, включенные в перечень должностей, утвержденный постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 17.03.2020 № 115 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – муниципальные служащие), их супругов и несовершеннолетних детей, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – руководители муниципальных учреждений), их супруг (супругов) и

несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте администрации города размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы, муниципальных служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности главе, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход главы, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (такой сделки) превышает общий доход главы, муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

2.1. На официальном сайте администрации города размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования указанные в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего Порядка сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация города, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей.

На официальных сайтах муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация города (при наличии таких сайтов), дается ссылка на адрес официального сайта администрации города, на котором размещены сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

3. В размещаемых на официальном сайте администрации города и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пунктах 2, 2.1) настоящего Порядка) о доходах главы, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи главы, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации главы, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, их супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, их супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. После получения из подразделения государственного органа Хабаровского края, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, определяемого Губернатором Хабаровского края (далее – уполномоченный орган) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, отдел кадров администрации города обеспечивает размещение таких сведений на официальном сайте администрации города в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. В случае поступления в администрацию города из уполномоченного органа уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, отдел кадров администрации города не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений, обеспечивает их размещение на официальном сайте администрации города.

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальными служащими должностей, замещение которых влечет за собой размещение их сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации города и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,

установленного для их подачи.

7. В случае поступления в администрацию города (структурное подразделение администрации города с правом юридического лица) от муниципального служащего уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдел кадров (должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений) не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений, обеспечивает их размещение на официальном сайте администрации города.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации города и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

9. Размещение на официальном сайте администрации города сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных главой города, муниципальными служащими администрации города, находящихся на кадровом обеспечении администрации города, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, представленных руководителями муниципальных учреждений, отнесенных к ведению администрации, обеспечивается отделом кадров администрации города.

10. Размещение на официальном сайте администрации города сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных муниципальными служащими, находящихся на кадровом обеспечении структурных подразделений администрации города с правом юридического лица, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, представленных руководителями муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет структурное подразделение администрации города с правом юридического лица, обеспечивается соответствующими структурными подразделениями или должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, соответствующих структурных подразделений.

11. Отдел кадров администрации города (структурные подразделения администрации города с правом юридического лица или должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений):

11.1. В течение 14 рабочих дней обеспечивают размещение на официальном сайте администрации города сведений, указанных в пунктах 2, 2.1 настоящего Порядка.

11.2. В течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают об этом главе, муниципальному служащему, руководителю муниципального учреждения, в отношении которого поступил запрос.

11.3. В течение 7 рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пунктах 2, 2.1 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте администрации города.

12. Работники отдела кадров администрации города, структурных подразделений администрации города с правом юридического лица или должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации города и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск» Амурского
муниципального района
Хабаровского края
от 24.06.2024 № 129

Форма

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, руководителей муниципальных учреждений городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, членов их семей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования за период с 01 января 20__ г. по 31 декабря 20__ г.

№ п/п	Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности				Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспортные средства (вид, марка)	Декларированный годовой доход (руб.)*	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка** (вид приобретенного имущества, источники)
			вид объекта	площадь (кв.м)	страна расположения	вид объекта	площадь (кв.м)	страна расположения				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Декларант											
	Супруг (супруга)											
	Несовершеннолетний ребенок											

*В случае если в отчетном периоде главе городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, муниципальному служащему администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе.

**Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, муниципального служащего администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.