



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

24.10.2019

№ 103

г. Амурск

О порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 № 1283 «О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645», в целях реализации муниципальных программ городского поселения «Город Амурск»: - «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Амурске на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» от 17.08.2016 № 328; «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городе Амурске на 2020-2025 годы», утвержденной постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» от 16.08.2019 № 330, Совет депутатов городского поселения «Город Амурск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» от 20.07.2017 № 307 «Об утверждении порядка

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на долгосрочной основе, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского поселения



[Handwritten signature]

К.К. Черницына

Председатель Совета депутатов

[Handwritten signature]

З.М. Былкова

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
городского поселения
«Город Амурск»
от 24.10.2019 № 103

Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок и Перечень соответственно), требования к имуществу, сведения о котором включаются в Перечень.

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения и опубликования Перечня

2.1. Перечень является информационной базой данных, в которой содержатся сведения об имуществе, находящемся в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск», свободном от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренном частью 1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - муниципальное имущество), предназначенном для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), с возможностью

отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

1) обеспечения доступности информации о муниципальном имуществе, включенном в Перечень, для субъектов МСП;

2) предоставления муниципального имущества, включенного в Перечень, во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП;

3) реализации полномочий администрации городского поселения «Город Амурск» в сфере оказания имущественной поддержки субъектам МСП;

4) повышения эффективности управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» (далее – г. Амурск);

5) стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории края.

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих принципах:

1) достоверность и актуальность данных о муниципальном имуществе, включенном в Перечень;

2) открытость и доступность сведений о муниципальном имуществе, включенном в Перечень;

3) ежегодная актуализация Перечня (до 01 ноября текущего года);

3. Формирование и ведение Перечня, в том числе внесение изменений и ежегодное дополнение

3.1. Перечень формируется из муниципального имущества, указанного в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Формирование и ведение Перечня осуществляется по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Ведение Перечня осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации г. Амурска (далее - ОУМИ) в электронной форме, а также на бумажном носителе. ОУМИ несет ответственность за недостоверность сведений, содержащихся в Перечне.

3.3. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

1) свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП);

- 2) не ограничено в обороте;
- 3) не является объектом религиозного назначения;
- 4) не является объектом незавершенного строительства;
- 5) не включено в прогнозный план приватизации муниципального государственного имущества;
- 6) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;
- 7) не признано аварийным и подлежащим сносу;
- 8) не относится к жилищному фонду или объектам сети инженерно-технического обеспечения, к которым подключен объект жилищного фонда;
- 9) не включено в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности г. Амурска, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям;
- 10) земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;
- 11) земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектами МСП;
- 12) в отношении муниципального имущества не запрещено предоставление во временное владение и (или) в пользование на срок пять и более лет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Муниципальное имущество может быть включено в прогнозный план приватизации муниципального имущества в случае исключения имущества из Перечня.

3.5. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества: недвижимое имущество (в том числе имущественный комплекс, земельные участки, здания, сооружения), движимое имущество.

3.6. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня, а также изменение сведений о муниципальном имуществе, включенном в Перечень, осуществляется на основании предложений организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, субъектов МСП, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, а также совещательного органа.

3.7. Рассмотрение предложений, указанных в пункте 3.6 настоящего раздела, осуществляется ОУМИ в течение 30 календарных дней со дня их поступления в ОУМИ.

ОУМИ в письменном виде информирует лицо, представившее предложение в соответствии с пунктом 3.6 настоящего раздела, о принятом решении. В случае отказа в учете предложения информация должна содержать обоснование причин отказа.

3.8. Решение об отказе в учете предложения о включении

муниципального имущества в Перечень принимается в следующих случаях:

1) муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.3 настоящего раздела;

2) в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, отсутствует согласие на включение в Перечень со стороны одного или нескольких перечисленных лиц: ОУМИ, муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения, за которым такое имущество закреплено на вещном праве (далее - балансодержатель).

3.9. Решение об исключении сведений о муниципальном имуществе из Перечня принимается в следующих случаях:

1) в отношении муниципального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством края, органом местного самоуправления принято решение о его использовании для государственных, муниципальных нужд;

2) право собственности городского поселения «Город Амурск» на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке;

3) муниципальное имущество признано непригодным для использования в результате его физического или морального износа, аварийного состояния;

4) в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП не поступило:

- ни одной заявки на участие в торгах на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования;

- ни одного заявления о предоставлении в аренду муниципального имущества;

5) муниципальное имущество приобретено его арендатором в собственность в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.10. В случае если характеристики муниципального имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования субъектами МСП по целевому назначению, муниципальное имущество может быть сохранено в Перечне для предоставления его субъектам МСП при условии осуществления капитального ремонта и (или) реконструкции соответствующего объекта за свой счет.

4. Обязательное опубликование Перечня и представление сведений о включенном в него муниципальном имуществе

4.1. Перечень и внесенные в него изменения подлежат обязательному опубликованию в средствах массовой информации в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.

4.2. Перечень и внесенные в него изменения подлежат размещению на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) в течение трех рабочих дней со дня утверждения Перечня или внесения изменений в него.

4.3. Сведения о Перечне и об изменениях в него в порядке, по форме и в сроки, установленные Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 20.04.2016 № 264 «Об утверждении порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», формы представления и состав таких сведений, подлежат предоставлению в акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

Глава городского поселения



К.К. Черницына

Приложение № 1

к Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Виды муниципального имущества для формирования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Движимое имущество: оборудование, машины, механизмы, установки, инвентари, инструменты, пригодные к эксплуатации по назначению с учетом их технического состояния, экономических характеристик и морального износа, срок службы которых превышает пять лет.
2. Объекты недвижимого имущества, подключенные к сетям инженерно-технического обеспечения и имеющие доступ к объектам транспортной инфраструктуры.
3. Имущество, переданное субъекту малого и среднего предпринимательства по договору аренды, срок действия которого составляет не менее пяти лет.
4. Земельные участки с наличием разрешений на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, свободные от прав третьих лиц, возможные для использования в целях, связанных с деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе для реализации инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации об инвестиционной деятельности.

Глава городского поселения



К.К. Черницына

Приложение № 2

к Порядку формирования, ведения и обязательного опубликования перечня имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ

имущества, находящегося в муниципальной собственности городского поселения «Город Амурск» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

N п/п	Адрес объекта <1> (местоположение)	Вид объекта недвижимости; движимое имущество <2>	Наименование объекта учета <3>	Сведения о недвижимом имуществе или его части		
				основная характеристика объекта недвижимости <4>		
				тип (площадь - для земельных участков, зданий, помещений; протяженность,	фактическое значение	единица измерения (для площади - кв. метров; для протяженности - метров, пог. метров; для глубины залегания - метров; для объема -

				объем, площадь, глубина залегания и т.п. - для сооружений; протяженность, объем, площадь, глубина залегания и т.п.)		куб. метров)
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Сведения о недвижимом имуществе или его части				Сведения о движимом имуществе <5>				
кадастровый номер <6>		техническое состояние объекта недвижимости <7>	категория земель	вид разрешенного использования	государственный регистрационный знак (при наличии)	марка, модель	год выпуска	состав (принадлежности) имущества <8>
номер	тип (кадастровый, условный, устаревший)							
8	9	10	11	12	13	14	15	16

Сведения о правообладателе и о правах третьих лиц на имущество						
для договоров аренды и безвозмездного пользования		наименование правообладателя <10>	наличие ограниченного вещного права <11>	ИНН правообладателя	контактный номер телефона	адрес электронной почты
наличие права аренды или права безвозмездного пользования на имущество <9>	дата окончания срока действия договора (при наличии)					
17	18	19	20	21	22	23

<1> Указывается адрес (местоположение) объекта (для недвижимого имущества - адрес в соответствии с записью в Едином государственном реестре недвижимости, для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес, места его постоянного размещения, а при невозможности его указания - полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта).

<2> Для объектов недвижимого имущества и их частей указывается вид: земельный участок, здание, сооружение, помещение, единый недвижимый комплекс, часть земельного участка, часть здания, часть сооружения, часть помещения; для движимого имущества указывается "движимое имущество".

<3> Указывается индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости.

<4> Основная характеристика, ее значение и единицы измерения объекта недвижимости указываются согласно сведениям государственного кадастра недвижимости. Для земельного участка, здания, помещения указывается площадь в квадратных метрах; для линейных сооружений указывается протяженность в метрах; для подземных сооружений указывается глубина (глубина залегания) в метрах; для сооружений, предназначенных для хранения (например, нефтехранилищ, газохранилищ), указывается объем в кубических метрах; для остальных сооружений указывается площадь застройки в квадратных метрах. Для объекта незавершенного строительства указываются общая площадь застройки в квадратных метрах либо основная характеристика, предусмотренная проектной документацией (при отсутствии сведений об объекте в государственном кадастре недвижимости).

<5> Указываются характеристики движимого имущества (при наличии).

<6> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии - условный номер или устаревший номер (при наличии).

<7> На основании документов, содержащих актуальные сведения о техническом состоянии объекта недвижимости, указывается одно из следующих значений: пригодно к эксплуатации; требует текущего ремонта; требует капитального ремонта (реконструкции, модернизации, иных видов работ для приведения в нормативное техническое состояние).

<8> Указывается краткое описание состава имущества, если оно является сложной вещью либо главной вещью, предоставляемой во временное владение и (или) в пользование с другими вещами, предназначенными для ее обслуживания. В иных случаях данная графа не заполняется.

<9> Указывается "да" или "нет".

<10> Для имущества казны указывается «городское поселение «Город Амурск»», для краевого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, указывается наименование балансодержателя.

<11> Для имущества казны указывается "нет", для муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, указывается "право хозяйственного ведения" или "право оперативного управления".
