



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2018

297

№

г. Амурск

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 11.03.2013 № 76 «Об утверждении Административного регламента по проведению проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Город Амурск»

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 № 415 "О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 11.03.2013 № 76 «Об утверждении Административного регламента по проведению проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского поселения «Город Амурск» следующие изменения:

1.1. Главу 3. Административного регламента дополнить пунктами 9, 10 следующего содержания:

«9. При проведении проверки должностные лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля не вправе осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; настоящего Федерального закона,

а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков.

10. В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.»

1.2. Главу 8. Административного регламента дополнить пунктами 8, 9, 10 следующего содержания:

«8. Внесение информации в информационные системы:

1) администрация городского поселения «Город Амурск» определяет должностных лиц, уполномоченных на внесение информации и ответственных за ее размещение в системах;

2) информация о проверках, об органе муниципального жилищного контроля, о лице, в отношении которого проводится проверка, об уведомлении (в случае, когда такое уведомление требуется), о результатах проверки, о мерах, принятых по результатам проверки, об отмене результатов проверки (в случае, если такая отмена была произведена) размещается в федеральной государственной информационной системе "Единый реестр проверок" и государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

9. Сроки размещения информации в ФГИС ЕРП:

- информация о проверке, об органе муниципального жилищного контроля, о лице, в отношении которого проводится проверка, размещается не позднее 3 рабочих дней (в случае, когда необходимо уведомление проверяемого лица о начале проведения проверки) и не позднее 5 рабочих дней (в случае, когда не требуется уведомление проверяемого лица о начале проведения проверки) со дня издания приказа о проведении проверки;

- информация об уведомлении проверяемого лица о начале проведения проверки (в случае, когда такое уведомление требуется) размещается не позднее дня направления уведомления;

- информация о результатах проверки размещается не позднее 10 рабочих дней со дня окончания проверки;

- информация о мерах, принятых по результатам проверки, размещается уполномоченным должностным лицом органа контроля не позднее 5 рабочих дней со дня поступления такой информации

- информация об отмене результатов проверки (в случае, если такая отмена была произведена) размещается уполномоченным должностным лицом органа контроля не позднее 3 рабочих дней со дня поступления такой информации».

10. Сроки размещения информации в ГИС ЖКХ:

- информация ежегодного сводного плана проведения плановых проверок размещается ежегодно в срок не позднее 31 декабря года, предшествующего году проведения проверок, изменения размещаются не позднее 3 рабочих дней со дня утверждения изменений;

- информация о проверке, об органе муниципального жилищного контроля, о лице, в отношении которого проводится проверка, размещается не позднее 3 дней со дня издания приказа о проведении проверки;

- информация об уведомлении проверяемого лица о начале проведения проверки (в случае, когда такое уведомление требуется) размещается не позднее дня, следующего за днем направления уведомления;

- информация о результатах проверки размещается не позднее 10 дней со дня окончания проверки;

- информация о мерах, принятых по результатам проверки, размещается уполномоченным должностным лицом органа контроля не позднее 5 дней со дня поступления такой информации;

- информация об отмене результатов проверки (в случае, если такая отмена была произведена) размещается не позднее 3 дней со дня подписания документов, содержащих указанные сведения.»

2. Организационно-методическому отделу (Колесникову Р.В.) опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Боброва К.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



Б.П. Редькин