



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»  
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.05.2026

№ 200

г. Амурск

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории городского поселения «Город Амурск», утвержденный постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 26.12.2011 № 227

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» от 31.05.2017 № 218 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг городского поселения «Город Амурск», постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» от 15.10.2025 № 592 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском поселении «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, на основании Устава городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников на территории городского поселения «Город Амурск», утвержденный постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 26.12.2011 № 227, дополнив пункт 2.8 раздела 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги», подпунктом 2.8.4 следующего содержания:

«2.8.4. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

При письменном обращении заявителя в адрес отдела ЖКХ, в том числе в виде почтовых отправлений, через Web-портал администрации городского поселения «Город Амурск», по электронной почте, обращения от заявителей принимаются в произвольной форме, заявление должно содержать данные о заявителе, в том числе название организации, организационно-правовую форму, юридический и фактический адрес, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), банковские

реквизиты, должность, фамилию, имя и отчество заявителя (руководителя организации), контактный телефон.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- план-схема озелененной территории с указанием номеров снесенных зеленых насаждений, породы и диаметра на высоте 1,3 м от земли. При сносе газона, цветников и иной травянистой растительности естественного и искусственного происхождения площадь, на которой производится снос (составляется Заявителем в свободной форме);

- правоустанавливающие документы на земельный участок (копия);

- разрешение на строительство в случае, если его получение предусмотрено действующим законодательством (копия);

- фотографии зеленых насаждений.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Нуралиеву Т.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



Р.В. Колесников