



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»  
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.04.2026

№ 184

г. Амурск

Об внесении изменений в Регламент реализации администрацией городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, пеням и штрафам по ним, утвержденный постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района от 29.09.2025 № 570

В соответствии с абзацем девятым пункта 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н (в ред. Приказа Минфина России от 24.02.2026 № 12н) «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» в целях реализации администрацией городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, пеням и штрафам по ним,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Регламент реализации администрацией городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, пеням и штрафам по ним, утвержденный постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района от 29.09.2025 № 570 следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Ответственными исполнителями за работу с дебиторской задолженностью по доходам (далее – ответственные исполнители), являются:

- отдел по управлению муниципальным имуществом (далее - ОУМИ);
- финансовый отдел;

- отдел муниципальных закупок (далее – ОМЗ);
- юридический отдел;
- муниципальное унитарное предприятие «Амурский Расчетно-кассовый центр» городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – МУП «АРКЦ»).

1.3.1. ОУМИ является ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных подпунктами 2.1.1, 3.1.1-3.1.5, пунктом 4.3 Регламента, а также участвует в реализации мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.1.2 Регламента.

1.3.2. Финансовый отдел является ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных подпунктами 2.1.1 Регламента, а также участвует в реализации мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.1.2 Регламента.

1.3.3. ОМЗ является ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных подпунктами 2.1.1.2, 2.1.1.4, 3.1.1-3.1.3, пунктом 4.3 Регламента.

1.3.4. Юридический отдел является ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных подпунктами 2.1.3, 3.1.1 – 3.1.7, пунктами 4.4 - 4.6, подпунктами 5.1.1- 5.1.4 Регламента, а также участвует в реализации мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.1.2 Регламента.

1.3.5. МУП «АРКЦ» является ответственным исполнителем мероприятий, предусмотренных подпунктом 2.1.1.4, пунктом 4.3 Регламента».

1.2. Подпункт 2.1.3 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

- наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Процедура получения сведений включает в себя следующие мероприятия:

- использование сервиса «Банк данных исполнительных производств» на официальном сайте ФССП России для оперативного контроля статуса исполнительных действий;

- проверку сведений в Картотеке арбитражных дел (kad.arbitr.ru) и

Едином федеральном реестре сведений о банкротстве (Федресурс) на предмет инициирования процедур несостоятельности;

– использование сервиса ФНС «Прозрачный бизнес» на предмет наличия записей о предстоящем исключении юридических лиц из ЕГРЮЛ и индивидуальных предпринимателей из ЕГРИП».

1.3. Подпункт 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Направляет должнику требование о погашении задолженности.

В случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования (далее – требование) требование формируется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам».

1.4. Абзац 7 «предложение о расторжении договора (муниципального контракта) (в случае необходимости)» в подпункте 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 - исключить.

1.5. Подпункт 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.5. Иницирует рассмотрение вопроса о возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

1.6. Подпункт 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1.6. Направляет в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в сроки, установленные абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения.

1.7. Дополнить пункт 3.1 раздела 3 подпунктом 3.1.7 следующего содержания:

«3.1.7. Направляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

1.8. Пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам производится в судебном порядке. Подготовка необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд производится в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации».

1.9. Пункт 4.4. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Юридический отдел не позднее 10 рабочих дней со дня поступления служебной записки готовит и направляет исковое заявление (заявление о выдаче судебного приказа) о взыскании просроченной исковой задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.»

1.10. Пункт 4.6. раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.6. Не позднее 5 рабочих дней с момента получения исполнительного документа юридический отдел направляет его для принудительного исполнения в порядке и в пределах сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации, копию - в подразделении, инициировавшее подачу искового заявления и в сектор учета и отчетности финансового отдела».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового отдела Панишеву С.С.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



Р.В. Колесников