



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2018

№ 213

г. Амурск

Об итогах исполнения местного
бюджета за 2017 год и задачах на
2018 год

Исполнение бюджета городского поселения «Город Амурск» в 2017 году осуществлялось в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством.

В бюджет города поступило доходов 279 868,618 тыс. руб., в том числе налоговых и неналоговых доходов 207 288,901 тыс. руб., безвозмездных поступлений 72 579,717 тыс. рублей. На исполнение расходных обязательств бюджета поселения направлено 277 249,925 тыс. рублей.

Профицит местного бюджета за 2017 год составил 2618,693 тыс. рублей.

Бюджет города по доходам исполнен с перевыполнением плановых назначений на 2,0%, с ростом к уровню 2016 года на 21%.

В общей сумме поступлений налоговые и неналоговые доходы бюджета составили 207 288,901 тыс. руб., с увеличением к уровню 2016 года на 5,6 %.

Налоговые поступления к уровню 2016 года увеличились на 6%. Увеличение произошло по налогу на доходы физических лиц – на 4,5 %, налогам на имущество – на 7,5 %, налогам на совокупный доход – на 49,1%, единый сельскохозяйственный налог – на 40,7 %.

Неналоговые доходы в отчетном периоде поступили в сумме 79 985,048 тыс. руб., или 104 % к годовым бюджетным назначениям, что на уровне 2016 года.

Одним из методов получения дополнительных доходов в бюджет города, является работа комиссии по «легализации» заработной платы, ликвидации недоимки и обеспечению поступления платежей в бюджет. В ходе работы комиссий были заслушаны руководители 223 организаций, в бюджет города было привлечено дополнительно 22 762,3 тыс. руб.

Дополнительно полученные доходы позволили исполнить в полном объеме все принятые бюджетные обязательства.

Бюджет города по расходам исполнен в сумме 277 249,925 тыс. рублей с увеличением к уровню 2016 года на 25%.

В отчетном году обязательства бюджета по выплате заработной платы выполнялись своевременно и в полном объеме.

Расходы на выплату заработной платы работникам бюджетной сферы и органов местного самоуправления в 2017 году составили 119,5 млн. рублей или 43% от общей суммы расходов. В 2016 году аналогичные расходы составляли 103,7 млн. рублей или 47% всех расходов городского бюджета. На исполнение Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в 2017 году за счет средств краевого, районного и бюджета города направлено 57,3 млн. рублей. В результате проделанной работы целевые показатели, установленные «дорожными картами» достигнуты.

В 2017 году удельный вес по расходам бюджета распределен: на транспорт, национальную экономику и жилищно-коммунальное хозяйство – 39,8% или 110 млн. 290 тыс. рублей, на социально-культурную сферу, а именно на культуру, физическую культуру и спорт, молодежную политику, средства массовой информации – 34,1% или 94 млн. 455 тыс. рублей, на общегосударственные вопросы – 25,2% или 69 млн. 959 тыс. рублей, национальную безопасность – 0,9% или 2 млн. 546 тыс. рублей.

В отчетном финансовом году в городе были реализованы мероприятия по 36 муниципальным программам. В рамках их реализации было привлечено более 58 млн. рублей на софинансирование десяти государственных программ.

Доля расходов бюджета города, формируемых в рамках программ в общем объеме расходов бюджета по итогам 2017 года составила 68,2%.

В рамках осуществления полномочий в финансово-бюджетной сфере, органами внутреннего муниципального финансового контроля в 2017 году проведено 6 плановых проверок.

Проверками охвачено 5,4 млн. рублей по 5 объектам.

В целях обеспечения сбалансированности местного бюджета при его исполнении в 2018 году, повышения эффективности бюджетных расходов и качества управления общественными финансами

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю главы администрации по экономическому развитию Байдакову С.В., финансовому отделу (Панишева С.С.), отделу по управлению муниципальным имуществом (Евко Л.Г.):

1.1. Обеспечить выполнение показателей по мобилизации доходов в местный бюджет на 2018 год по налоговым и неналоговым доходам.

Срок – в течение 2018 г.

1.2. Повысить эффективность работы комиссий по «легализации» заработной платы, ликвидации недоимки и обеспечению поступления платежей в бюджет, путём увеличения количества рассматриваемых организаций-должников.

Срок – ежемесячно в течение 2018 года.

1.3. Совместно с ИФНС по Хабаровскому краю проводить мероприятия по недопущению роста текущей недоимки в бюджет города к уровню 01 января 2018 года.

Срок – в течение 2018 года.

2. Финансовому отделу (Панишева С.С.) обеспечить:

2.1. Формирование и публикацию на официальном сайте администрации города брошюры «Открытый бюджет» за 2017 год и на 2018 год.

Срок – в течение 2018 года.

2.2. Подготовку муниципальных правовых актов по установлению налоговых ставок по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества.

Срок – до 01 октября 2018 г.

2.3. Повышение качества бюджетного планирования, направленное на сокращение корректировок местного бюджета в ходе его исполнения.

2.4. Реализацию утвержденного Правительством Хабаровского края плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов.

2.5. Проведение в постоянном режиме мониторинга и оперативного прогнозирования поступлений доходов в местный бюджет.

2.6. Согласование прогнозного объема налоговых платежей на 2018 и 2019-2020 годы с бюджетообразующими организациями.

Срок – до 10.07.2018.

2.7. Проведение и предоставление в финансовое управление администрации Амурского муниципального района оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок) по местным налогам.

Срок – до 10.06.2018.

2.8. Контроль за своевременной выплатой заработной платы работникам бюджетной сферы. Своевременно принимать меры по недопущению кредиторской задолженности по выплате заработной платы.

Срок – в течение 2018 года.

3. Отделу по Управлению муниципальным имуществом (Евко Л.Г.):

3.1. Усилить контроль за сбором арендной платы и иных видов доходов от использования муниципального имущества, земельных участков и обеспечить поступление доходов в бюджет города.

3.2. Обеспечить выполнение плановых показателей по поступлению в бюджет доходов от использования муниципального имущества на 2018 год.

4. Заместителю главы администрации по социальным вопросам Захаровой Е.Н., отделу культуры (Клюс Н.Н.), муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» (Михайличенко О.В.) обеспечить:

4.1. Исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации в части повышения оплаты труда.

4.2. Расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на 2019 год на основании утвержденных правовым актом администрации города правил расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и выполнение работ.

Срок – до 01 сентября 2018 г.

4.3. Контроль за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на основании мониторингов выполнения муниципальных заданий. В случаях невыполнения показателей муниципальных заданий своевременно вносить предложения об их корректировке.

Срок – ежеквартально в течение 2018 года.

5. Отделу культуры (Клюс Н.Н.), муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» (Михайличенко О.В.)

5.1. Не допускать перераспределения на иные цели утвержденных лимитов бюджетных обязательств подведомственных казенных учреждений по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда и оплате коммунальных услуг.

Срок – в течение 2018 года.

5.2. Не принимать решений, связанных с увеличением штатной численности подведомственных учреждений, без определения источников их финансового обеспечения.

Срок – в течение 2018 года.

5.3. Обеспечить предельную долю расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда подведомственных муниципальных учреждений не более 40 %.

Срок – в течение 2018 года.

6. Муниципальному казенному учреждению «Централизованная бухгалтерия учреждений культуры» (Михайличенко О.В.):

6.1. Принять меры по обеспечению своевременного и в полном объеме перечисления в бюджет налога на доходы физических лиц при выплате заработной платы работникам учреждений культуры и начислений на оплату труда.

6.2. Соблюдать условия оплаты денежных обязательств после фактического приобретения товаров, выполнения работ, услуг.

6.3. Не допускать принятия бюджетных обязательств сверх утвержденных лимитов.

6.4. Принять меры по формированию качественной бюджетной отчетности, соблюдению сроков её предоставления.

6.5. Организовать и осуществлять внутренний финансовый контроль в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

7. Отделу культуры (Клюс Н.Н.):

7.1. Обеспечить работу по повышению эффективности бюджетных расходов и качества оказываемых муниципальными учреждениями муниципальных услуг.

7.2. Продолжить работу по уточнению базовых перечней муниципальных услуг и работ.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Байдакова С.В., заместителя главы администрации по социальным вопросам Захарову Е.Н.

9. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 04.04.2016 № 131 «Об итогах исполнения местного бюджета за 2015 год и задачах на 2016 год».

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского поселения




Б.П. Редькин