



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»  
Амурского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

26.09.2024

№ 102

г. Амурск

«Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском поселении «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края»

В соответствии с Федеральным законом от 01.07.2021 № 289-ФЗ «О внесении изменений в статью 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, Совет депутатов городского поселения «Город Амурск»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в городском поселении «Город Амурск» в новой редакции.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 23.05.2005 № 6 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском поселении «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края» (в редакции решения Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 23.12.2021).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по правам человека, законности и социальным гарантиям Совета депутатов городского поселения «Город Амурск».

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



С.В. Семёнов

Председатель Совета депутатов

О.Г. Пермяков

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов  
городского поселения «Город  
Амурск» Амурского муниципального  
района Хабаровского края

от 26.09.2024 № 102

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о публичных слушаниях в городском поселении «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Устав городского поселения) устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в городском поселении «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее также – городское поселение).

#### 1. Основные положения

1.1. Публичные слушания являются формой реализации жителями городского поселения Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – жители городского поселения) права на участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

1.2. Публичные слушания проводятся посредством принятия предложений и замечаний (в письменном или электронном виде) жителей городского поселения к проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, и проведения собрания с участием жителей городского поселения для обсуждения проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания.

1.3. Публичные слушания проводятся в целях:

- обеспечения жителей городского поселения правом на участие в обсуждении, принятии решений, выявлении мнения по вопросам местного значения;

- информирования граждан, если намечаемая деятельность затрагивает законные интересы жителей или может оказать воздействие на территорию их проживания;

- обсуждения и выявления мнения населения по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления, осуществления контроля за принятием и реализацией решений;

- влияния на формирование общественного мнения по обсуждаемым вопросам.

1.4. Рекомендации публичных слушаний учитываются при подготовке и принятии муниципальных правовых актов.

1.5. В слушаниях вправе участвовать дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, постоянно или преимущественно проживающие на территории муниципального района, а также иные лица, в случаях, предусмотренных федеральными законами.

## **2. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

2.1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

2.1.1. Проект Устава городского поселения, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и (или) дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав городского поселения вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Хабаровского края или законов Хабаровского края в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2.1.2. Проект бюджета городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – бюджет городского поселения) на очередной финансовый год и плановый период и отчет о его исполнении.

2.1.3. Вопросы о преобразовании городского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования городского поселения требуется получение согласия населения городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, выраженного путем голосования;

2.1.4. Проект стратегии социально-экономического развития городского поселения.

2.2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского поселения определяется Положением, утверждаемым Советом депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

## **3. Субъекты инициирования публичных слушаний, решение о назначении публичных слушаний**

3.1 Публичные слушания проводятся по инициативе населения городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – население городского поселения), Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского

муниципального района Хабаровского края (далее – Совет депутатов), главы городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – глава городского поселения).

3.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения городского поселения или Совета депутатов, назначаются решением Совета депутатов.

3.2.1. Инициативная группа жителей городского поселения (далее – инициативная группа), обладающая избирательным правом, в количестве не менее 30 человек вправе направить предложение в Совет депутатов о назначении публичных слушаний по проекту муниципального правового акта, внесенного на рассмотрение Совета депутатов, или проекту муниципального правового акта, подготовка которого отнесена к ведению администрации городского поселения Уставом городского поселения, решением Совета депутатов или иным муниципальным правовым актом.

Инициативная группа граждан, выступившая с правотворческой инициативой, также вправе направить предложение в Совет депутатов о назначении публичных слушаний по внесенной ею правотворческой инициативе.

Инициативная группа признается созданной со дня принятия решения о ее создании, которое оформляется протоколом собрания инициативной группы, с приложением прошитых подписных листов, с подписями всех участников инициативной группы, согласия каждого участника инициативной группы на обработку его персональных данных в соответствии с формами, установленными приложениями 1, 2 к Положению.

Каждая страница подписного листа должна быть заверена подписями председателя и секретаря инициативной группы, избираемыми из ее участников.

Условием для назначения публичных слушаний по вопросам преобразования городского поселения по инициативе граждан является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников, зарегистрированных на территории городского поселения в соответствии в Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Совет депутатов рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов принимает решение о назначении публичных слушаний или об отказе в проведении публичных слушаний, которое публикуется на сайте муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Наш город Амурск», являющимся источником официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения, а также размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При отказе в назначении публичных слушаний инициатива населения городского поселения о проведении публичных слушаний может быть подана повторно, но не ранее чем через три месяца после принятия Советом депутатов решения об отказе в проведении публичных слушаний об одном и том же предмете.

3.2.2. Решение о проведении публичных слушаний по инициативе Совета депутатов могут внести депутаты, постоянные и временные комиссии, депутатские объединения Совета депутатов.

Совет депутатов может отклонить предложение о проведении публичных слушаний:

- по проектам муниципальных правовых актов, проведение публичных слушаний по которым не является обязательным, по предложению постоянных комиссий Совета депутатов;

- если указанные проекты являются актами индивидуального применения (не содержат норм права);

- проекты правовых актов с аналогичным содержанием ранее вносились в Совет депутатов и были отклонены;

- указанные проекты противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Хабаровского края, Уставу городского поселения.

Решение о назначении публичных слушаний принимается большинством голосов от установленного Уставом городского поселения численного состава депутатов Совета депутатов.

3.3. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы городского поселения, назначаются постановлением администрации городского поселения.

Глава городского поселения назначает публичные слушания по проектам муниципальных правовых актов по решению вопросов, отнесенных к его ведению федеральными законодательными актами, законами Хабаровского края, Уставом городского поселения, решениями Совета депутатов или иными муниципальными правовыми актами.

#### **4. Подготовка публичных слушаний, учет предложений жителей городского поселения и их участие в обсуждении проектов, вынесенных на публичные слушания**

4.1. Подготовка публичных слушаний, назначенных Советом депутатов, осуществляется аппаратом Совета депутатов.

Подготовка публичных слушаний, назначенных главой городского поселения, осуществляется должностными лицами администрации городского поселения.

4.2. Дата проведения публичных слушаний – не позднее 1 месяца со дня принятия муниципального правового акта о назначении публичных слушаний. Слушания могут быть назначены в нерабочие дни с 09 до 18 часов по местному времени, либо по рабочим дням, начиная с 18 часов по

местному времени. Не допускается назначение слушаний на нерабочие праздничные дни.

Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию на сайте муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Наш город Амурск», являющимся источником официального опубликования нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения в срок не позднее 10 календарных дней со дня его принятия. Обнародование может также производиться путем вывешивания объявлений в общественных местах, на досках объявлений и т.п.

4.3. В муниципальном правовом акте решения о назначении публичных слушаний указываются:

- наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;
- инициатор проведения публичных слушаний;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- орган, уполномоченный на проведение слушаний;
- контактная информация (адрес, телефоны, сайт, адрес электронной почты);
- иные вопросы, связанные с организацией и проведением слушаний.

4.4. Одновременно с опубликованием (обнародованием) муниципального правового акта о назначении публичных слушаний проект выносимого на публичные слушания муниципального правового акта размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) с учетом положений Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Предложения и замечания по проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, жители городского поселения могут направить на официальный сайт или на адрес электронной почты субъекта инициирования публичных слушаний.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзацах первом, втором настоящего пункта, обеспечения возможности представления жителями городского поселения своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей городского поселения в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться платформа обратной связи федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящего пункта устанавливается Правительством Российской Федерации.

4.5. Финансирование проведения публичных слушаний производится за счет средств бюджета городского поселения.

## **5. Порядок проведения публичных слушаний**

5.1. Перед началом публичных слушаний проводится регистрация участников.

5.2. На публичных слушаниях, назначаемых Советом депутатов, председательствующим является председатель Совета депутатов.

На публичных слушаниях, назначаемых главой городского поселения, председательствующим является глава городского поселения или уполномоченное им должностное лицо.

5.3. Председательствующий публичных слушаний открывает публичные слушания, следит за порядком в зале заседаний, предоставляет слово выступающим, предупреждает выступающих об окончании времени, отведенного для выступления, предоставляет дополнительное время для выступления, лишает слова участников публичных слушаний, нарушающих порядок ведения публичных слушаний. В случае необходимости объявляет голосование по тем или иным вопросам и организует подсчет голосов.

5.4. Участникам публичных слушаний предоставляются следующие материалы:

- повестка публичных слушаний;
- проект муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания и материалы (при наличии);
- согласования, заключения на проект муниципального правового акта;
- предложения, замечания и поправки, поступившие к указанному проекту, в том числе поступившие посредством официального сайта.

5.5. Каждый участник публичных слушаний имеет право, предварительно записавшись, выступить для высказывания своего отношения к проекту муниципального правового акта, вынесенного на слушания, и внесения предложений и замечаний к указанному проекту, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

5.6. Председательствующий предоставляет слово для выступления в порядке предварительной записи. Право выступления, должно быть предоставлено всем участникам. Участники публичных слушаний выступают только с разрешения председательствующего.

5.7. В проекте рекомендаций публичных слушаний должны содержаться предложения участников об одобрении или отклонении вынесенных на рассмотрение проектов правовых актов, об одобрении или отклонении поступивших предложений, замечаний и поправок к рассмотренным проектам, в том числе поступивших посредством официального сайта. Решение об одобрении или отклонении принимается большинством голосов участвующих в обсуждении.

## **6. Результат проведения публичных слушаний**

6.1. Результатом проведения публичных слушаний является принятие рекомендаций публичных слушаний.

6.2. Рекомендации публичных слушаний принимаются путем открытого голосования простым большинством присутствующих.

6.3. Субъект инициирования публичных слушаний организует подготовку и подписание рекомендаций публичных слушаний в срок не позднее 10 календарных дней со дня проведения публичных слушаний.

6.4. Рекомендации публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в срок не позднее 14 календарных дней со дня их проведения.

6.5. Рассмотрение рекомендаций публичных слушаний проводится Советом депутатов и главой городского поселения при принятии муниципальных правовых актов, явившихся предметом публичных слушаний по вопросам, входящим в компетенцию Совета депутатов и главы городского поселения.

6.6. Во время проведения публичных слушаний ведется протокол, который оформляется и подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем в срок не позднее 10 календарных дней со дня проведения публичных слушаний.

## **7. Передача и хранение документов о результатах публичных слушаний**

7.1. Первые экземпляры протоколов публичных слушаний и рекомендаций по результатам слушаний передаются субъекту инициирования публичных слушаний в срок не позднее 4 календарных дней со дня подписания.

7.2. Вторые экземпляры протоколов публичных слушаний и рекомендаций:

- передаются уполномоченному представителю инициативной группы граждан, если публичные слушания проводились по инициативе населения, в срок не позднее 4 календарных дней со дня подписания;

- хранятся в уполномоченном органе, если им являлось структурное подразделение администрации городского поселения.

7.3. Рекомендации, протоколы, информационные материалы и иные документы публичных слушаний хранятся в делах, вместе с муниципальными правовыми актами, явившимися предметом слушаний.

Глава городского поселения «Город Амурск»

С.В. Семёнов

Председатель Совета депутатов

О.Г. Пермяков





Приложение 1

к Положению о публичных слушаниях в городском поселении «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, утвержденному решением Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края

от 26.09 2024 № 102

**Подписной лист инициативной группы**

«  »       Г.  
число    месяц    год

\_\_\_\_\_ место проведения

Публичные слушания по теме:

Мы, нижеподписавшиеся, иницируем проведение публичных слушаний по предлагаемой теме:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта гражданина или документа, заменяющего его	Подпись и дата ее внесения
2	3	4	5	6

Подписной лист удостоверяю:

Председатель инициативной группы:

Секретарь инициативной группы:

Примечание: в графе 6 сведения об участнике инициативной группы вносятся собственноручно каждым участником инициативной группы.

\_\_\_\_\_

## Приложение 2

к Положению о публичных слушаниях в городском поселении «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, утвержденному решением Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края

от 26.09 2024 № 102

(форма)

### Согласие на обработку персональных данных

(место подачи заявления)	
«__» 20__ г.	
Я, _____,	
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))	
зарегистрированный(ая)	по адресу:
_____ документ,	
удостоверяющий	
личность:	серия _____ № _____ выдан
_____	
(наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)	

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку оператором персональных данных – Советом депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), даты рождения, адрес места жительства, данные документа, удостоверяющего личность.

Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях принятия решения о проведении публичных слушаний.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.