



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2021

№ 42

г. Амурск

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 28.03.2016 № 120 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского поселения «Город Амурск»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 28.03.2016 № 120 «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории городского поселения «Город Амурск» следующие изменения:

1.1. В наименовании, преамбуле, пункте 1 и пункте 2 после слов «Город Амурск» добавить слова «Амурского муниципального района Хабаровского края».

1.2. В преамбуле слова «решением Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» от 21.02.2012 № 311 «Об утверждении Корректировки генерального плана городского поселения «Город Амурск» и правил землепользования и застройки городского поселения «Город Амурск» заменить словами «решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 05.11.2020 № 201 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 21.02.2012 № 311 «Об утверждении Корректировки генерального плана городского поселения «Город Амурск» и правил землепользования и застройки городского поселения «Город Амурск».

2. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции

объекта капитального строительства на территории городского поселения «Город Амурск» следующие изменения:

2.1. В грифе «Утвержден» слова «Город Амурск» заменить словами «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края».

2.2. В наименовании административного регламента исключить слова «администрации городского поселения «Город Амурск» и после слов «Город Амурск» добавить слова «Амурского муниципального района Хабаровского края».

2.3. В абзаце первом пункта 1.1. административного регламента слова «Город Амурск» (далее – муниципальная услуга)» заменить словами «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – муниципальная услуга, городское поселение «Город Амурск» соответственно)».

2.4. В абзаце втором и третьем пункта 1.1. административного регламента после слов «Город Амурск» добавить слова «Амурского муниципального района Хабаровского края».

2.5. В пункте 1.2. административного регламента абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«- решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 05.11.2020 № 200 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 21.02.2012 № 311 «Об утверждении Корректировки генерального плана городского поселения «Город Амурск» и правил землепользования и застройки городского поселения «Город Амурск» (сайт муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Наш город Амурск» (www.ngamursk.ru), 10.11.2020);».

2.6. Добавить в пункт 1.2. административного регламента абзац в следующей редакции

«- решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 05.11.2020 № 201 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 21.02.2012 № 311 «Об утверждении Корректировки генерального плана городского поселения «Город Амурск» и правил землепользования и застройки городского поселения «Город Амурск» (сайт муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Наш город Амурск» (www.ngamursk.ru), 10.11.2020);».

2.6. В пункте 2.1. административного регламента после слов «Город Амурск» добавить слова «Амурского муниципального района Хабаровского края».

2.7. В абзаце втором пункта 2.3. административного регламента после слова «администрации» исключить слова «городского поселения «Город Амурск».

2.8. В пункте 2.6. административного регламента слова «законодательными или иными» исключить.

2.9. В абзаце первом в пункте 2.6.4. пункта 2.6. административного регламента слова «, предоставляющая муниципальную услугу,» исключить.

2.10. В подпункте 2 в пункте 2.6.4. пункта 2.6. административного регламента слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Хабаровского края».

2.11. В пункте 2.9 административного регламента в первом абзаце после слов «капитального строительства» добавить слова «подготавливается в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении такого разрешения и».

2.12. В пункте 3.1.6. административного регламента:

а) первый абзац дополнить словами «в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений или слушаний.»;

б) во втором абзаце после слов «Город Амурск» добавить слова «Амурского муниципального района хабаровского края».

2.13. Раздел V административного регламента изложить в новой редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих.

5.1. Заявитель вправе в досудебном (внесудебном) порядке обжаловать решения и действия (бездействия) администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих администрации, принятые (осуществленные) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации, а также должностных лиц администрации в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.3. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию.

5.3.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) главы городского поселения «Город Амурск» или лица, исполняющего обязанности главы администрации, направляется в администрацию, и рассматривается непосредственно главой городского поселения «Город Амурск».

5.3.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) администрации, должностного лица администрации, главы городского поселения «Город Амурск» или лица, исполняющего обязанности главы администрации может быть направлен по почте (682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д. 2А, администрация городского поселения «Город Амурск»), через многофункциональный центр (682640, Хабаровский край, г. Амурск, ул. Амурская, д. 8), с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (gorod@mail.amursk.ru), официального сайта администрации городского поселения «Город Амурск» (www.amursk.ru), единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) либо регионального портала государственных и муниципальных услуг (www.uslugi27.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя (682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д. 2А, администрация городского поселения «Город Амурск»).

5.3.3. При рассмотрении жалобы заявитель вправе представлять дополнительные документы и материалы, получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.3.4. Поступившая жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации в администрации.

5.4. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.5. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.4. настоящего раздела, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.6. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю, указанном в пункте 5.5. настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.5. настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо администрации, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 5.3.1. пункта 5.3. настоящего раздела, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2.14. В наименовании приложения № 1 к административному регламенту исключить слова «администрации городского поселения «Город Амурск», далее по тексту после слов «Город Амурск» добавить слова «Амурского муниципального района Хабаровского края».

2.15. В блок-схеме в четвертом блоке слова «30 дней» заменить словами «пятнадцати рабочих дней», восьмой и девятый блоки дополнить словами «в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений или слушаний».

2.16. В наименовании приложения № 2 к административному регламенту исключить слова «администрации городского поселения «Город Амурск».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Байдакова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



К.К. Черницына