

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»  
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2020

№ 358

г. Амурск

Об организации мониторинга  
состояния системы теплоснабже-  
ния

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190 – ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», распоряжением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 19 октября 2017 г. № 1676 «Об утверждении механизма оперативно-диспетчерского управления в системах теплоснабжения городского поселения «Город Амурск», постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 17 января 2019 г. № 21 «Об утверждении Положения об организации работы и взаимодействия структурных подразделений администрации городского поселения «Город Амурск» при рассмотрении обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения», постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края от 04 февраля 2020 г. № 47 «Об утверждении Положения о дежурной диспетчерской службе отдела гражданской защиты администрации городского поселения «Город Амурск», в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории городского поселения «Город Амурск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение об оперативно – диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения (ПРИЛОЖЕНИЕ №1).

2. Утвердить порядок мониторинга состояния системы теплоснабжения администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).

3. Организационно методическому отделу опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.amursk.ru](http://www.amursk.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned to the left of the name.

К.К. Черницына

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского поселения  
«Город Амурск»  
от 15.10.2020 № 358

ПОЛОЖЕНИЕ

об оперативно-диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оперативно-диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения (далее – Положение) определяет основные задачи, функции и полномочия администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – администрация) с учетом оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения поселения, устанавливает порядок управления, взаимодействия и обмена информацией в целях обеспечения надёжного теплоснабжения, оперативного контроля и принятия, необходимых мер по предупреждению, ликвидации технологических нарушений и их последствий в системах теплоснабжения.

1.2. Администрация в пределах своих полномочий взаимодействует с дежурно – диспетчерскими службами теплосетевых организаций (объектов) на территории поселения независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о технологических нарушениях (авариях), чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее – ЧС) (происшествиях) и совместных действий при ликвидации аварийных ситуаций, угрозы возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.3. Управление в системе теплоснабжения администрации осуществляет деятельность силами оперативно – диспетчерской службы и предназначено для приема и передачи сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих дежурно-диспетчерских служб (далее – ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена единой государственной систе-

мы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС), оповещения руководящего состава муниципального звена и населения о технологических нарушениях (авариях), об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий).

1.4. Общее руководство оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения поселения осуществляет глава городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - глава городского поселения).

1.5. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии оперативных диспетчерских служб, схемами тепловых сетей на территории муниципального образования, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

1.6. Администрация в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения поселения осуществляет свою деятельность во взаимодействии с диспетчерскими службами субъектов теплоэнергетики, подразделениями органов государственной власти и администрацией Амурского муниципального района.

## II. Основные задачи администрации в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

2.1. Администрация в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения поселения выполняет следующие основные задачи:

- прием сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций;

- оповещение и информирование руководства муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории поселения, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия);

- организация взаимодействия в целях оперативного реагирования на технологические нарушения (аварии), ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией, администрацией Амурского муниципального района и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) поселения;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, обобщение информации о произошедших технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившей информации;

- оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории администрации городского поселения «Город Амурск», постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации аварий на теплосетях и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

### III. Основные функции администрации в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

3.1. На администрацию в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области нарушения теплоснабжения населения и социально – значимых объектов на территории поселения;

- информационное обеспечение координационных органов РСЧС поселения;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию, которых входит реагирование на принятое сообщение;

- обработка и анализ данных о технологическом нарушении (аварии) на теплосетях, возникновении ЧС (происшествии), определение масштаба аварийной ситуации и уточнение состава ДДС оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на происшествие (ЧС);

- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

- доведение информации об аварийной ситуации (ЧС) (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при администрации;

- контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации (ЧС) и организация взаимодействия;

- представление докладов (донесений) о возникновении аварийной ситуации (ЧС), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, действиях по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

- мониторинг состояния комплексной безопасности тепловых сетей на территории поселения.

#### IV. Порядок работы администрации в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

4.1. Под оперативной ликвидацией аварии следует понимать отделение поврежденного оборудования (участка сети) от энергосистем, а также производство операций, имеющих целью:

- устранение опасности для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого аварией;
- предотвращение развития аварии;
- восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и качества тепловой энергии.

4.2. Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий (далее - информация), а также организации управления в системе теплоснабжения администрации.

4.3. Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по своевременной ликвидации аварий на теплосетях, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, связанных с авариями на объектах теплоснабжения.

4.4. Информация должна содержать сведения о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий в соответствии с критериями аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения (приложение № 1) и макетом оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно – восстановительных работ (приложение № 2).

4.5. Администрация осуществляет сбор и обмен информацией в области теплоснабжения, как правило, через ДДС теплосетевых организаций на территории поселения, обобщает и направляет в Единую дежурно – диспетчерскую службу (далее - ЕДДС) администрации Амурского муниципального района. Информация представляется немедленно по факту нарушения, далее по состоянию на 07.30 час., 12.30 час., 16.30 час. и по завершении аварийно–восстановительных работ в ЕДДС на номер - 8 (42142) 2-42-80 или 112 (приложение № 3).

4.6. Теплосетевые организации на территории поселения в соответствии с заключенными соглашениями представляют информацию в администрацию по номерам телефонов:

- 2-53-01 ДДС администрации;
- 2-67-69, 2-68-63 отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации.

4.7. Ведение оперативных переговоров и записей в оперативно – технической документации должно производиться в соответствии с инструкциями, указаниями и распоряжениями с применением единой общепринятой терминологии.

4.8. Управление режимами работы объектов оперативно – диспетчерского управления должно осуществляться в соответствии с заданным диспетчерским графиком объектов теплоэнергетики.

4.9. Регулирование параметров тепловых сетей должно обеспечивать поддержание заданного давления и температуры теплоносителя в контрольных пунктах.

V. Порядок взаимодействия администрации в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения с ДДС субъектов теплоэнергетики.

5.1. Порядок взаимодействия администрации и ДДС субъектов теплоэнергетики определяется заключенными соглашениями и межведомственными нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

5.2. Для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением, и получения необходимой информации администрация в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения поселения взаимодействует с ДДС субъектов теплоэнергетики на территории муниципального района, с ответственными лицами за теплохозяйство других предприятий, учреждений и организаций поселения.

5.3. Обмен информацией ведется в соответствии с инструкцией о порядке ведения оперативных переговоров и записей (приложение № 4).

VI. Требования к дежурно – диспетчерскому персоналу администрации в области оперативно – диспетчерского управления в системе теплоснабжения

6.1. Основные задачи дежурно – диспетчерского персонала являются:

- круглосуточный прием сообщений о любых происшествиях произошедших в системе теплоснабжения, несущих информацию об угрозе или факте возникновения чрезвычайной ситуации и доведение их до главы городского поселения, и должностных лиц администрации в соответствии с Планом оповещения населения и объектов;

- взаимодействие с Единой дежурной диспетчерской службой администрации Амурского муниципального района (далее - ЕДСС района) по сбору и обмену информации о ЧС;

- сбор информации от дежурных диспетчерских служб организаций (далее - ДДС организаций) и населения городского поселения, об угрозе или факте возникновения ЧС и доведение ее до соответствующих ДДС организаций по назначению;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до диспетчерских служб ДДС организаций городского поселения, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;
- своевременное оповещение предприятий жилищно-коммунального хозяйства, населения о ЧС;
- своевременное представление докладов главе городского поселения, заместителям главы администрации городского поселения;
- координация действий ДДС организаций городского поселения, в первую очередь, имеющих силы и средства постоянной готовности к реагированию на возникающие ЧС.



## Приложение № 1

к Положению об оперативно – диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения

Критерии аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения

1.1. Объявление режима чрезвычайной ситуации (локальной, местной, территориальной, региональной или федеральной), вызванного массовым прекращением или угрозой прекращения теплоснабжения потребителей.

1.2. Отключение оборудования тепловых сетей в отопительный период (в том числе ограничение и прекращение подачи тепловой энергии потребителям в случае невыполнения ими своих обязательств по оплате тепловой энергии, а также несоблюдения требований безопасной эксплуатации теплотребляющих установок) в случае прекращения теплоснабжения населения, социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения.

2.1. Прекращение теплоснабжения населения продолжительностью:

- свыше 4 часов при отрицательных температурах наружного воздуха;
- свыше 12 часов при положительных температурах наружного воздуха.

2.2. Общее снижение более чем на 50% отпуска тепловой энергии потребителям (5 тыс. человек и более) продолжительностью:

- свыше 12 часов и более при отрицательных температурах наружного воздуха;
- свыше 24 часов и более при положительных температурах наружного воздуха.

## Приложение № 2

к Положению об оперативно – диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения

Макет оперативного донесения о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно – восстановительных работ

№ п/п	Информация	Нарушения
1.	Наименование субъекта РФ (муниципального образования)	
2.	Дата и время возникновения нарушения	
3.	Место нарушения (наименование объекта, участка тепловой сети) с указанием эксплуатирующей организации	
4.	Причина нарушения	
5.	Характер повреждений	
6.	Количество потребителей, попавших под ограничение, в том числе: - зданий и сооружений (в т. ч. жилых); - социально значимых объектов; - население; - объекты жизнеобеспечения	
7.	Зафиксирован ли несчастный случай со смертельным исходом на объекте теплоснабжения	
8.	Произошло ли снижение температуры теплоносителя (с указанием сниженных параметров)	
9.	Дефицит (или резерв) мощности, Гкал/час. м3/сут.	
10.	Температура наружного воздуха на момент возникновения нарушения, прогноз на время устранения	
11.	Принимаемые меры по восстановлению теплоснабжения потребителей (в т. ч. с указанием количества бригад и их численности, техники). Необходимость привлечения сторонних организаций для устранения нарушения	
12.	Проводилось ли заседание КЧС и ОПБ (копия протокола)	
13.	Планируемые дата и время завершения работ	
14.	Контактная информация лица, ответственного за проведение аварийно-восстановительных работ	

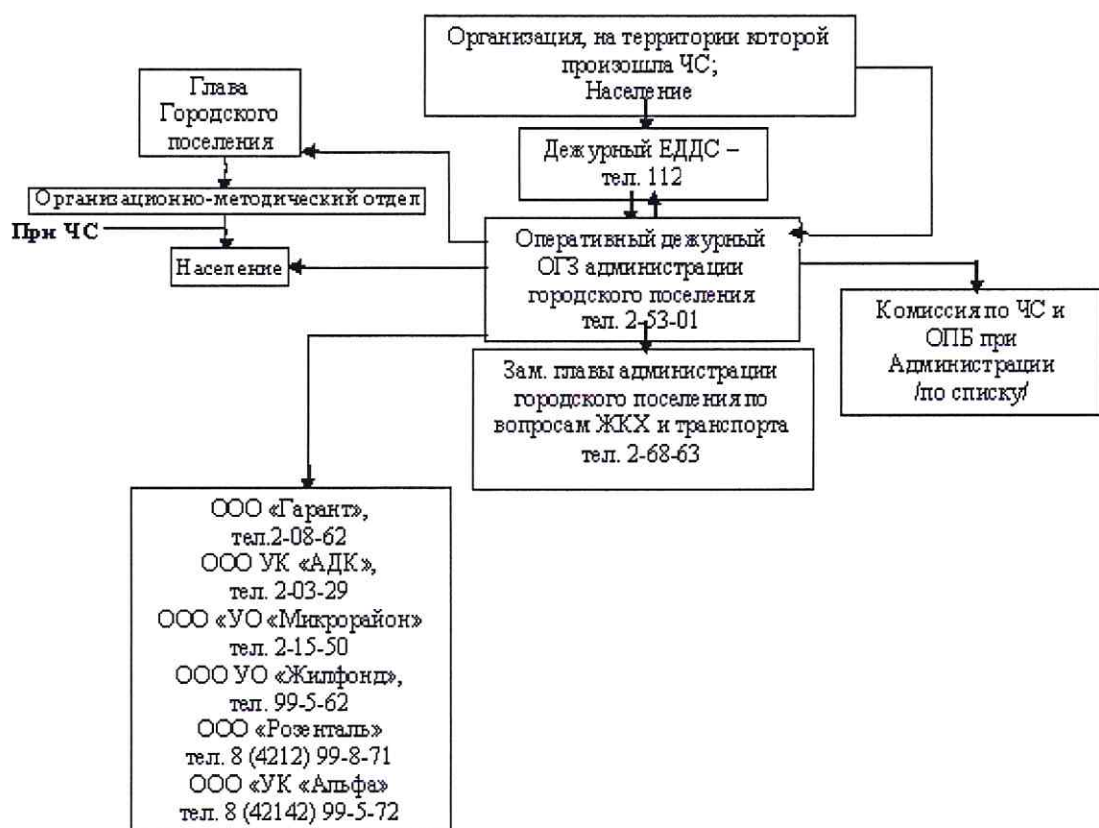
Примечание - Информация направляется немедленно по факту нарушения, далее по состоянию на 07.30 час., 12.30 час., 16.30 час. и по завершении аварийно-восстановительных работ.

## Приложение № 3

к Положению об оперативно – диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения

## СХЕМА

оповещения при угрозе возникновения аварии в тепловых организациях на территории городского поселения «Город Амурск»



## Приложение № 4

к Положению об оперативно – диспетчерском управлении на случай возникновения аварийной ситуации, угрозы возникновения аварийной ситуации в системе теплоснабжения

Инструкция  
о порядке ведения оперативных переговоров и записей

1. Указания по ведению оперативных переговоров.

1.1. Обращения юридических лиц принимаются к рассмотрению при наличии заключенного договора теплоснабжения, обращения потребителей граждан принимаются к рассмотрению независимо от наличия заключенного в письменной форме договора теплоснабжения.

1.2. Обращения могут подаваться потребителями в письменной форме, в устной форме, в том числе по телефону.

1.3. Обращение, полученное должностным лицом администрации, регистрируется в журнале регистрации жалоб (обращений).

1.4. После регистрации обращения должностное лицо администрации обязано:

- определить характер обращения (при необходимости уточнить его у потребителя);

- определить теплоснабжающую и (или) теплосетевую организацию, обеспечивающие теплоснабжение данного потребителя;

- проверить достоверность представленных потребителем документов, подтверждающих факты, изложенные в его обращении;

- в течение 3 часов с момента регистрации обращения направить его копию (уведомить) в теплоснабжающую организацию Амурский эксплуатационный район структурного подразделения «Комсомольские тепловые сети» и направить запрос о возможных технических причинах отклонения параметров надежности теплоснабжения.

1.5. Теплоснабжающая (теплосетевая) организация обязана ответить на запрос должностного лица администрации в течение 3 часов со времени получения. В случае неполучения ответа на запрос в указанный срок должностное лицо администрации в течение 3 часов информирует об этом органы прокуратуры.

1.6. После получения ответа от теплоснабжающей (теплосетевой) организации должностное лицо администрации городского поселения в течение 6 часов обязано:

- совместно с теплоснабжающей (теплосетевой) организацией определить причины нарушения параметров надежности теплоснабжения;

- установить, имеются ли подобные обращения (жалобы) от других потребителей, теплоснабжение которых осуществляется с использованием тех же объектов;

- проверить наличие подобных обращений по данным объектам;

- при необходимости провести выездную проверку обоснованности обращений потребителей;

- при подтверждении фактов, изложенных в обращениях потребителей, вынести теплоснабжающей (теплосетевой) организации предписание о немедленном устранении причин ухудшения параметров теплоснабжения с указанием сроков проведения этих мероприятий.

1.7. Ответ на обращение потребителя должен быть представлен в течение 24 часов с момента его поступления.

1.8. Должностное лицо администрации обязано проконтролировать исполнение предписания теплоснабжающей (теплосетевой) организацией.

1.9. Теплоснабжающая (теплосетевая) организация вправе обжаловать вынесенное предписание главе городского поселения, а также в судебном порядке.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
городского поселения  
«Город Амурск»  
от 15.10.2020 № 358

## ПОРЯДОК

мониторинга состояния системы теплоснабжения администрации городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края

1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие органа местного самоуправления и теплоснабжающей организации при создании и функционировании системы мониторинга теплоснабжения.

Система мониторинга состояния системы теплоснабжения – это комплексная система наблюдений, оценки и прогноза состояния объектов теплоснабжения — муниципальная котельная и тепловые сети (далее – система мониторинга).

2. Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно – восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

3. Основными задачами системы мониторинга являются:

- сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об аварийности на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;
- оптимизация процесса составления планов проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения;
- эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения.

4. Функционирование системы мониторинга осуществляется на объектовом и муниципальном уровнях.

На объектовом уровне организационно – методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет организация, эксплуатирующая котельную и теплосети.

На муниципальном уровне организационно – методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет администрация городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края.

5. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;

- хранение, обработку и представление данных;
- анализ и выдачу информации для принятия решения.

#### 5.1. Сбор данных.

Система сбора данных мониторинга за состоянием работоспособности котельной и тепловых сетей объединяет в себе все существующие методы наблюдения за объектами на территории городского поселения «Город Амурск». В систему сбора данных вносятся данные по проведенным ремонтам.

#### 5.2. Анализ и выдача информации для принятия решения.

Система анализа и выдачи информации направлена на решение задачи оптимизации планов ремонта на основе выбора из объектов теплоснабжения, имеющих повреждения, самых ненадежных, исходя из заданного объема финансирования.

Основным источником информации для статистической обработки данных являются результаты гидравлических испытаний в ремонтный период, которые применяются как основной метод диагностики и планирования ремонтов и перекладок тепловых сетей.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключения ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.