



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»  
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2017

№ 157

г. Амурск

Об утверждении Порядка утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском поселении «Город Амурск»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Устава городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края, в целях улучшения качества обслуживания пассажиров при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Город Амурск»,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения и изменения расписаний движения транспортных средств по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городском поселении «Город Амурск».

2. Организационно-методическому отделу (Колесников Р.В.) опубликовать постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Боброва К.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского поселения

Б.П. Редькин

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
городского поселения  
«Город Амурск»  
от 13.04.2014 № 154

### ПОРЯДОК

утверждения и изменения расписаний движения  
транспортных средств по муниципальным маршрутам  
регулярных перевозок в городском поселении «Город Амурск»

1. Для организации движения на муниципальном маршруте перевозчик обязан оформить сводное расписание и предоставить его в администрацию городского поселения «Город Амурск» (далее – Администрация) на утверждение.

2. Расписание указывается в приложении к свидетельству об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск».

3. Расписание составляется перевозчиком на основании данных нормирования скоростей движения транспортных средств и материалов обследования пассажиропотоков на муниципальном маршруте.

Независимо от типа транспортных средств на муниципальном маршруте, норма времени на рейс, определяемая по подвижному составу с более низкими динамическими качествами, устанавливается единая.

4. При разработке расписания перевозчик должен обеспечить:

- соответствие расписания требованиям безопасности дорожного движения, пропускной способности улично-дорожной сети и объектов транспортной инфраструктуры и имеющемуся пассажиропотоку;

- скоординированное и равномерное движение транспортных средств на муниципальном маршруте;

- скоординированное движение транспортных средств на вновь открываемом муниципальном маршруте с движением транспортных средств на действующих муниципальных маршрутах.

5. Изменение расписания на действующем муниципальном маршруте производится по инициативе Администрации или по заявлению перевозчика. Изменение расписания производится путем разработки и утверждения нового расписания. Основанием изменения расписания является изменение потребности населения в транспортных услугах.

6. Перевозчик, являющийся инициатором внесения изменений в расписание, предоставляет в Администрацию:

- 1) заявление в свободной письменной форме с указанием реквизитов перевозчика и муниципального маршрута регулярных перевозок, на котором предлагается изменить расписание;

- 2) проект расписания;

3) обоснование целесообразности изменения расписания с приложением данных об изучении пассажиропотока и технико-экономического обоснования.

7. В случае если инициатором изменения расписания является Администрация, проект расписания разрабатывается Администрацией на основании данных изучения пассажиропотока и направляется перевозчик, осуществляющему регулярные перевозки по соответствующему маршруту. Если в течение 15 дней со дня направления проекта расписания перевозчики не направят в Администрацию обоснованные возражения, то проект расписания считается согласованным. Обоснованными признаются возражения, связанные с обеспечением требований безопасности дорожного движения и несоответствием проекта расписания сложившемуся на муниципальных маршрутах пассажиропотоку.

8. В случае если схема движения муниципального маршрута по нерегулируемым (регулируемым) тарифам дублирует схемы движения другого(-их) муниципального маршрута по нерегулируемым (регулируемым) тарифам, Администрация обязана направить проект расписания всем перевозчикам, обслуживающим данные маршруты. Если в течение 15 дней со дня направления проекта расписания перевозчики не направят в Администрацию обоснованные возражения, то проект расписания считается согласованным. Обоснованными признаются возражения, связанные с обеспечением требований безопасности дорожного движения и несоответствием проекта расписания сложившемуся на муниципальном маршруте пассажиропотоку.

9. Срок рассмотрения представленных документов составляет не более 30 дней со дня их поступления в Администрацию.

10. Заявление об изменении расписания и прилагаемые к нему документы предоставляются в Администрацию непосредственно перевозчиком (доверенным лицом) или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11. Администрация проводит проверку предоставленных документов на соответствие полноты и достоверности сведений, содержащихся в них.

12. По результатам проверки предоставленных документов Администрация принимает решение об изменении расписания или об отказе в изменении расписания.

13. Решение об отказе в изменении расписания принимается в случаях:

1) если в заявлении о внесении изменений в расписание указаны недостоверные сведения;

2) несоответствия расписания требованиям безопасности дорожного движения и имеющемуся пассажиропотоку;

3) составления расписания без учета расписаний действующих муниципальных маршрутов;

14. В случае принятия решения об изменении расписания переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту не требуется.

3.

15. В случае если при изменении расписания предусматривается увеличение максимального количества транспортных средств, используемых для регулярных перевозок по данному муниципальному маршруту, Администрация в течение 7 дней со дня внесения таких изменений выдает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества, которые обратились с указанным заявлением, дополнительные карты маршрута.

16. В случае если при изменении расписания предусматривается уменьшение максимального количества транспортных средств, используемых для регулярных перевозок по данному муниципальному маршруту, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества в течение 7 дней со дня внесения таких изменений обязаны вернуть в Администрацию излишние карты маршрута.

---