



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД АМУРСК"
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2019

490

№ _____

г. Амурск

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения "Город Амурск" от 11.01.2018 № 3 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию городского поселения «Город Амурск»

На основании Закона Хабаровского края от 20.11.2019 № 24 «О дополнительных гарантиях прав граждан на обращение в Хабаровском крае»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского поселения "Город Амурск" от 11.01.2018 № 3 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в администрацию городского поселения «Город Амурск» следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 1.9. раздела 1 Положения в следующей редакции:

«1.9. Сведения о местонахождении администрации, общего отдела, приемной по обращениям граждан администрации (далее - Приемная), почтовый адрес администрации, график личного приема руководителями администрации (место приема, дни и часы приема, необходимые документы, контактный телефон), тексты Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", Закона Хабаровского края от 20.11.2019 № 24 «О дополнительных гарантиях права граждан на обращение в Хабаровском крае», информация о праве отдельных категорий граждан на личный прием в первоочередном порядке требования к письменным обращениям размещаются на:

1.9.1. Официальном сайте - Интернет-портале администрации городского поселения «Город Амурск» www.amursk.ru (далее – Интернет-портал).

1.9.2. Информационном стенде возле Приемной.»

1.2. Добавить раздел 2 Положения пунктами 2.7.1, 2.7.2 следующего содержания:

«2.7.1. Граждане, направившие обращение в письменной форме или в форме электронного документа в администрацию городского поселения "Город Амурск" или должностному лицу, замещающему муниципальную должность, должностным лицам, имеют право:

1) на получение в устной форме, в том числе по телефону, информации о факте поступления и дате регистрации обращения и о том, какому должностному лицу поручено рассмотрение данного обращения, о направлении

ответа на обращение;

2) на возврат (по письменному заявлению) приложенных к обращению либо переданных при его рассмотрении документов, материалов или их копий.

2.7.2. На втором экземпляре письменного обращения, принятого в ходе личного приема гражданина, по его просьбе делается отметка с указанием даты приема обращения, занимаемой должности, фамилии и инициалов лица, принявшего данное обращение.»

1.3. Пункт 5.21. раздела 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5.21. Письменный ответ на коллективное обращение граждан (далее - коллективное обращение) направляется лицу, указанному в данном обращении в качестве получателя ответа или представителя коллектива граждан, подписавших указанное обращение, с предложением о доведении содержащейся в нем информации до сведения остальных граждан, подписавших коллективное обращение.

Если в коллективном обращении получатель ответа не определен, ответ направляется первому гражданину в списке подписавших коллективное обращение, указавшему свой почтовый адрес.

В случае, если в коллективном обращении, направленном в форме электронного документа, получатель ответа не определен, ответ направляется на адрес электронной почты отправителя.

В случае, если просьба о направлении ответа выражена несколькими гражданами либо всеми лицами, подписавшими коллективное обращение, копия ответа направляется каждому из них по указанным ими почтовым адресам или адресам электронной почты.»

1.4. Пункт 8.35 раздела 8 Положения изложить в следующей редакции:

«8.35. Право на личный прием граждан в первоочередном порядке имеют:

- 1) ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны и инвалиды боевых действий;
- 2) инвалиды I и II групп, члены семей, имеющих детей-инвалидов;
- 3) беременные женщины;
- 4) родители, пришедшие на прием с детьми в возрасте до трех лет (включительно);
- 5) граждане старше 70 лет;
- 6) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- 7) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской и других радиационных аварий и катастроф.

В случае, если правом на личный прием в первоочередном порядке одновременно обладают несколько граждан, прием указанных граждан производится в порядке их явки на личный прием граждан.»

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Захарову Е.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



К.К. Черницына