



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2016

№ 338

г. Амурск

Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения на территории городского поселения «Город Амурск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава городского поселения «Город Амурск», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить уполномоченным органом местного самоуправления на осуществление функций по организации регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск» - администрацию городского поселения «Город Амурск»

2. Определить исполняющим функции в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг и организации транспортного обслуживания населения на территории городского поселения «Город Амурск» структурное подразделение - отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения «Город Амурск».

3. Утвердить Положение об организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования городского поселения «Город Амурск» (Приложение).

4. Признать утратившим силу постановление от 29.12.2015 № 356 «Об утверждении Положения об организации регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск».

5. Организационно-методическому отделу (Колесников Р.В.) опубликовать постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск».

6. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского поселения «Город Амурск» Боброва К.С.

7. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского поселения

Б.П. Редькин

Приложение

к постановлению администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 29.08.2016 № 338

Положение об организации транспортного обслуживания населения на территории городского поселения «Город Амурск»

Раздел 1. Общие положения

1. Предмет регулирования

1.1. Настоящее Положение об организации транспортного обслуживания населения на территории городского поселения «Город Амурск» (далее - Положение) регулирует отношения в сфере организации транспортного обслуживания населения пассажирским транспортом общего пользования на территории городского поселения «Город Амурск»

1.2. Под организацией транспортного обслуживания населения понимается реализация комплекса мероприятий, направленных на удовлетворение потребности населения городского поселения «Город Амурск» в услугах по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском и пригородном сообщении в границах муниципального образования.

1.3. Организация транспортного обслуживания населения, в том числе организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Город Амурск» осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти местного самоуправления в пределах компетенции, установленной действующим законодательством и настоящим Положением.

2. Понятия и определения, используемые в настоящем Положении

Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.03.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных пассажирских перевозок и багажа автомобильным транспортом и городским наземным транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в Федеральном законе от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Цели настоящего Положения

3.1. Установление и обеспечение требований качества и безопасности транспортного обслуживания населения на территории городского поселения «Город Амурск».

3.2. Защита интересов потребителей транспортных услуг в сфере транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок.

3.3. Обеспечение равных условий доступа и работы на рынке транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок для перевозчиков всех форм собственности.

3.4. Создание условий и развитие добросовестной конкуренции перевозчиков, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок.

3.5. Установление принципов муниципального регулирования процесса транспортного обслуживания населения общественным транспортом.

4. Основные принципы организации и осуществления транспортного обслуживания населения

4.1. Безопасность при выполнении пассажирских перевозок и багажа автомобильным транспортом.

4.2. Качество пассажирских перевозок автомобильным транспортом (в соответствии с номенклатурой показателей качества транспортных услуг на пассажирские перевозки ГОСТ Р 51004-96 и характеристики качества транспортных услуг, а также терминов и определений ГОСТ Р 51006-96).

4.3. Доступность пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

4.4. Равенство доступа перевозчиков к участию в осуществлении пассажирских перевозок.

Раздел 2. Полномочия администрации городского поселения «Город Амурск» по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и решению вопросов в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг населению, организации транспортного обслуживания населения и организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в границах городского поселения «Город Амурск»

5. Полномочия администрации городского поселения «Город Амурск» в сфере организации транспортного обслуживания населения на территории городского поселения «Город Амурск»

5.1. Полномочиями по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения, в том числе организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в границах городского поселения «Город Амурск» наделена администрация городского поселения «Город

Амурск» (далее - Администрация).

5.2. В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания в границах городского поселения «Город Амурск» Администрация:

- 1) утверждает документ планирования регулярных перевозок, иные документы развития и оптимизации маршрутной сети регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского поселения «Город Амурск»;
- 2) разрабатывает и принимает правовые акты по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения, в том числе организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городского поселения «Город Амурск»;
- 3) определяет порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок в городском сообщении, в том числе основания для отказа в установлении либо изменения данных маршрутов, основания для отмены данных маршрутов;
- 4) принимает решение об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
- 5) принимает решение об установлении вида регулярных перевозок на вновь устанавливаемых муниципальных маршрутах городского и пригородного сообщения, об изменении вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок в соответствии со статьей 18 Федерального закона;
- 6) принимает решение об установлении в границах городского поселения «Город Амурск» остановочных пунктов, которые разрешается использовать в качестве начальных, конечных и промежуточных остановочных пунктов по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильного транспорта;
- 7) устанавливает порядок проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам и утверждает конкурсную документацию;
- 8) утверждают шкалу для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
- 9) утверждает документацию о проведении конкурса по закупке работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам городского поселения «Город Амурск», в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- 10) устанавливает требования к осуществлению пассажирских

перевозок по муниципальным маршрутам городского сообщения автомобильным транспортом по нерегулируемым тарифам на территории городского поселения «Город Амурск»:

а) требования, которым должны соответствовать экологические характеристики транспортных средств, которые предполагается использовать для осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам;

б) требования по обеспечению доступности транспортных средств и объектов транспортной инфраструктуры для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения;

11) устанавливает максимальное количество карт маршрута, выдаваемых перевозчикам, которые обслуживают муниципальные маршруты на основании заключенных до принятия Федерального закона договоров на транспортное обслуживание муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городском поселении «Город Амурск».

Максимальное количество карт маршрута является результатом сложения количества карт маршрута, соответствующего количеству транспортных средств, указанных в договоре, и количества карт маршрута, выдаваемых для резерва транспортных средств, из расчета:

а) муниципальный маршрут обслуживается не более 10-ти транспортными средствами - одна карта маршрута,

б) муниципальный маршрут обслуживается не более 20-ти транспортными средствами – две карты маршрута,

в) муниципальный маршрут обслуживается более 20-ти транспортными средствами - три карты маршрута.

12) утверждает в пределах компетенции органов местного самоуправления порядок организации контроля за осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в границах городского поселения «Город Амурск».

13) осуществляет взаимодействие с органами власти Амурского муниципального района в сфере организации транспортного обслуживания населения, в том числе организации регулярных перевозок;

14) осуществляет другие полномочия в сфере организации транспортного обслуживания населения и организации регулярных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Функции органа, осуществляющего решение вопросов в сфере создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского поселения «Город Амурск»

Для решения вопросов в сфере создания условий для предоставления

транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского поселения «Город Амурск» структурное подразделение отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения «Город Амурск» (далее - Отдел ЖКХ):

- 1) готовит предложения об открытии, изменении и закрытии маршрутов регулярных пассажирских перевозок в городском сообщении;
- 2) проводит открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам городского и пригородного транспорта городского поселения «Город Амурск»;
- 3) выдает свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и карты этих маршрутов;
- 4) определяет вид регулярных перевозок;
- 5) устанавливает график движения транспортных средств на маршрутах городского и пригородного сообщения;
- 6) проводит мониторинг в сфере организации регулярных пассажирских перевозок;
- 7) осуществляет контроль за исполнением перевозчиками договора на право осуществления пассажирских перевозок автобусами по регулярным муниципальным маршрутам городского сообщения, либо заключен муниципальный контракт, включенных в Реестр городского и пригородного транспорта городского поселения «Город Амурск», путем проведения комиссионных проверок;
- 8) прекращает действие свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при наличии обстоятельств и в порядке, предусмотренных Федеральным законом;
- 9) обеспечивает строительство, обустройство, содержание и ремонт объектов транспортной инфраструктуры;
- 10) ведет реестр маршрутов регулярных пассажирских перевозок в городском сообщении;
- 11) осуществляет взаимодействие с контрольно-надзорными органами в сфере транспорта;
- 12) организует обеспечение доступности транспортных средств и объектов транспортной инфраструктуры для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения.

Раздел 3. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского поселения «Город Амурск»

7. Реестр муниципальных маршрутов, полномочия по ведению реестров маршрутов регулярных перевозок

7.1. Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского поселения «Город Амурск» - учетный документ, содержащий информацию о соответствующих маршрутах регулярных перевозок (далее -

Реестр).

7.2. Объектом учета Реестра являются муниципальные маршруты регулярных перевозок городского поселения «Город Амурск» (далее - Маршруты).

7.3. Организационно-техническое и документальное обеспечение формирования и ведения Реестра осуществляет Отел ЖКХ, который исполняет функции по организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования.

7.4. Реестр ведется на бумажном и электронном носителях в табличной форме.

7.5. Сведения, включенные в Реестр, являются общедоступными. Предоставление сведений, включенных в Реестр, на бумажном носителе осуществляется на безвозмездной основе по запросам заинтересованных лиц.

8. Порядок формирования реестра маршрутов

8.1. Базовый Реестр формируется на основании сведений о Маршрутах, предоставленных перевозчиками, которые на момент официального вступления в силу Федерального закона осуществляли регулярные перевозки по Маршрутам на основании заключенных договоров с Администрацией.

8.2. Базовый Реестр размещается на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

8.3. В целях проведения открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении регулярных перевозок по Маршрутам, а также оптимизации маршрутной сети базовый Реестр подлежит корректировке и утверждению нормативным правовым актом Администрации.

9. Порядок ведения Реестра

9.1. Ведение Реестра осуществляется путем внесения следующих сведений о Маршрутах:

- открытие нового Маршрута;
- изменение или закрытие действующего Маршрута;
- изменение вида регулярных перевозок;
- иные сведения, не влекущие изменение или закрытие Маршрута.

9.2. Основанием для внесения в Реестр сведений, перечисленных в пункте 9.1, является нормативный правовой акт Администрации.

9.3. Сведения об изменении вида регулярных перевозок вносятся в Реестр при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок, утвержденного нормативным правовым актом Администрации.

9.4. Обновленный Реестр размещается на официальном сайте Администрации в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего нормативного правового акта.

10. Порядок внесения сведений в Реестр

10.1. Номера Маршрутов в базовом Реестре указываются в виде ранее присвоенных номеров на основании утвержденных паспортов Маршрутов.

10.2. Новому Маршруту присваивается новый порядковый номер с учетом классификации Маршрута либо номер ранее закрытого Маршрута.

10.3. Вносимые в Реестр изменения регистрируются под номером регистрации Маршрута путем внесения дополнительной строки (например: регистрационный № маршрута - 5, изменения регистрируются под номерами 5/1, 5/2 и т.д.).

11. Структура Реестра

Реестр содержит следующие сведения:

- 1) регистрационный номер в Реестре (порядковый номер записи о маршруте регулярных перевозок);
- 2) номер маршрута (порядковый номер маршрута регулярных перевозок в соответствии с паспортом маршрута);
- 3) наименование маршрута (наименование начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок или наименование поселений, в границах которых расположены начальный и конечный остановочные пункты);
- 4) наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок (в последовательности движения транспортных средств между остановочными пунктами от начального остановочного пункта до конечного остановочного пункта);
- 5) наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок (в последовательности движения по ним транспортных средств от начального остановочного пункта до конечного остановочного пункта);
- 6) протяженность маршрута регулярных перевозок (в одном направлении от начального остановочного пункта до конечного остановочного пункта);
- 7) порядок посадки и высадки пассажиров (в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);
- 8) вид регулярных перевозок (по регулируемым тарифам, по нерегулируемым тарифам);
- 9) вид и класс транспортных средств, используемых на маршрутах регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса (особо малый класс - длина ТС до 5 м включительно, малый класс - длина ТС от более чем 5 м до 7,5 м включительно, средний класс - длина ТС от более чем 7,5 м до 10 м включительно, большой класс - длина ТС от более чем 10 м до 16 м включительно, особо большой класс - длина ТС более чем 16 м);
- 10) экологические характеристики транспортных средств,

используемых на маршрутах регулярных перевозок;

11) дата начала осуществления регулярных перевозок (дата заключения договора, контракта, выдачи карты маршрута регулярных перевозок, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок);

12) наименование, место нахождения перевозчика (с указанием юридического лица, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, в том числе участника договора простого товарищества);

13) планируемое расписание движения транспортных средств по маршруту регулярных перевозок (режим обслуживания маршрута - ежедневно, по дням недели, сезонность и др., время начала и окончания движения по маршруту).

Раздел 4. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского поселения «Город Амурск»

12. Установление, изменение и отмена муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

12.1. Муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багаж автомобильным транспортом устанавливается, изменяется или отменяется по инициативе Администрации, по предложению юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки пассажиров и багажа или осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом, а также по предложению общественных организаций указанных субъектов.

12.2. Решение об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа, обоснования принятого решения вносятся в документ планирования регулярных перевозок.

12.3. В случае принятия решения об изменении муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа Администрация уведомляет об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по данному маршруту, не позднее десяти дней до дня включения указанного решения в силу.

12.4. В случае принятия решения об отмене муниципального маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа, обслуживаемый автомобильным транспортом Администрация уведомляет об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по данному

маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

12.5. Муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа считается установленным или измененным со дня включения указанных в Федеральном законе сведений о данном маршруте в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом или изменения таких сведений в этом реестре.

12.6. Муниципальный маршрут регулярных перевозок пассажиров и багажа, обслуживаемый автомобильным транспортом, считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

12.7. Порядок установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (в том числе основания для отказа в установлении либо изменении данных маршрутов, основания для отмены данных маршрутов) устанавливается Администрацией в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением.

13. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с применением регулируемого тарифа

13.1. В целях осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок с применением регулируемого тарифа Администрация заключает муниципальные контракты в порядке, установленном действующим законодательством.

13.2. Предметом муниципального контракта в соответствии с Федеральным законом является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которым заключен муниципальный контракт, работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок с применением регулируемого тарифа, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.

13.3. На срок действия муниципального контракта Отдел ЖКХ выдает карты маршрута регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в соответствие с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего контракта.

14. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с применением нерегулируемого тарифа

14.1. В целях осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам с применением нерегулируемого тарифа Отдел ЖКХ выдает свидетельства об

осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и карты этих маршрутов.

14.2. Свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и карты этого маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при наличии обстоятельств, предусмотренных Федеральным законом.

14.3. Без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и карты этого маршрута выдаются в случаях, указанных в Федеральном законе.

14.4. Открытые конкурсы на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, проводятся в порядке, установленном Федеральным законом.

Шкала для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту, регулярных перевозок пассажиров багажа автомобильным транспортом, устанавливается Администрацией.

14.5. Свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и карты этих маршрутов оформляются, переоформляются и выдаются Отделом ЖКХ.

14.6. Отдел ЖКХ прекращает действие свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при наличии обстоятельств и в порядке, предусмотренном Федеральным законом.

14.7. В случае досрочного прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом Администрация устанавливает порядок осуществления мероприятий, обеспечивающих непрерывное предоставление транспортных услуг населению, в соответствии с Федеральным законом.

15. Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам на основании договоров на транспортное обслуживание внутримunicipальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городского поселения «Город Амурск», заключенных до принятия Федерального закона

15.1. Перевозчики, имеющие договоры на транспортное обслуживание внутримunicipальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городского поселения «Город Амурск», заключенных до принятия Федерального закона, осуществляют транспортное обслуживание населения в порядке и на условиях, определенных указанными договорами.

15.2. Перевозчикам, имеющим договоры на транспортное обслуживание муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом городского поселения «Город Амурск», заключенных до принятия Федерального закона, выдаются карты маршрута до начала срока действия нового муниципального контракта.

15.3. Перевозчики, имеющие договоры на транспортное обслуживание муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городском поселении «Город Амурск», заключенных до принятия Федерального закона, выполняют требования к перевозчикам, установленные настоящим Положением, в том числе предоставление ежеквартальных отчетов.

16. Изменение вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам

16.1. Изменение вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок допускается при условии, что возможность изменения вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по данным маршрутам предусмотрена и обоснована документом планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа.

16.2. Решение об изменении вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам принимается Администрацией.

16.3. В случае принятия решения об изменении вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Администрация уведомляет об указанном решении юридические лица, индивидуальных предпринимателей, уполномоченных участников договоров простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по данному маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.

16.4. В случае принятия решения об изменении вида регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту Администрация, не позднее девяноста дней до дня вступления указанного решения в силу, организует заключение муниципального контракта, в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Настоящим Положением и муниципальным нормативно-правовыми актами.

17. Основания для обращения в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

Администрация обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом при наступлении обстоятельств, установленных Федеральным законом, а также при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

17.1. Неоднократное в течение одного года привлечение водителей транспортных средств к уголовной ответственности за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по межмуниципальному маршруту таких перевозок.

17.2. Пять и более раз в течение одного года привлечение водителей транспортных средств к административной ответственности за нарушение правил эксплуатации транспортного средства, повлекшее причинение средней тяжести вреда здоровью потерпевшего, при осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту таких перевозок.

18. Контроль за осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам

18.1. Отдел ЖКХ организует контроль за выполнением условий договоров на право осуществления пассажирских перевозок автобусами по регулярным муниципальным маршрутам городского и пригородного сообщения, заключенных до принятия Федерального закона, условий муниципального контракта, или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (за исключением тех условий, контроль за выполнением которых отнесен в соответствии с Федеральным законом к полномочиям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в сфере транспорта, или его территориальных органов).

18.2. Администрация организует проведение комиссионных проверок деятельности перевозчиков по соблюдению условий договоров на транспортное обслуживание муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городском поселении «Город Амурск», заключенные до принятия Федерального закона, условий муниципального контракта, или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

18.3. Порядок проведения комиссионных проверок деятельности

перевозчиков по осуществлению условий договоров на транспортное обслуживание муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом, условий муниципального контракта, или свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в городском поселении «Город Амурск» устанавливается Администрацией.

19. Порядок, форма и сроки направления ежеквартальных отчетов

19.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, с которыми до принятия Федерального закона заключен договор на транспортное обслуживание муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в городского поселения «Город Амурск», либо заключен муниципальный контракт или которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом направляют в соответствии с Федеральным законом в Отдел ЖКХ ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам таких перевозок.

19.2. Форма ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и сроки направления этих отчетов в Отдел ЖКХ устанавливаются Приказом от 16.12.2015 № 367 «Об утверждении формы ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок и установлении срока направления этих отчетов в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта российской федерации и уполномоченный орган местного самоуправления».

Раздел 5. Заключительные положения

20. Ответственность за нарушение настоящего Положения

Нарушение настоящего Положения влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Хабаровского края.
