



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2017

91

№ _____

г. Амурск

О проведении городского конкурса социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённого 60-летию города Амурска

В целях осуществления государственной политики в области поддержки местных инициатив и развития разнообразных форм участия граждан и их объединений в местном самоуправлении, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации городского поселения «Город Амурск» от 15.08.2016 № 324 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления в городском поселении «Город Амурск» на 2017-2019 г.г.»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организационно-методическому отделу (Колесников Р.В.)

1.1. Провести городской конкурс социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённый 60-летию города Амурска

1.2. Обеспечить информирование об итогах проведения городского конкурса социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённого 60-летию города Амурска в средствах массовой информации.

2. Утвердить:

2.1. Состав конкурсной комиссии городского конкурса социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённого 60-летию города Амурска (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).

2.2. Положение о проведении городского конкурса социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённого 60-летию города Амурска (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).

2.3. Смету расходов на проведение городского конкурса социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённого 60-летию города Амурска (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3).

3. Финансовому отделу (Панишева С.С.) профинансировать расходы согласно утвержденной смете.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Захарову Е.Н.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



Б.П. Редькин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 13.03.2017 № 91

Состав

конкурсной комиссии городского конкурса социальных проектов
некоммерческих организаций «Гражданская инициатива»,
посвящённого 60-летию города Амурска

Захарова Елена Николаевна	- заместитель главы администрации по социальным вопросам, председатель конкурсной комиссии
Гордеев Виталий Викторович	- главный специалист организационно-методичес- кого отдела, секретарь конкурсной комиссии
Члены конкурсной комиссии:	
Клюс Наталья Николаевна	- начальник отдела культуры
Царёва Татьяна Владимировна	- заведующий сектором по молодёжной политике
Чеботарёва Татьяна Леонидовна	- главный редактор телекомпании «АМВ»

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»

от 13.03.2017 № 91

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городского конкурса социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённого 60-летию города Амурска

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок, сроки проведения и условия участия в городском конкурсе социальных проектов некоммерческих организаций «Гражданская инициатива», посвящённого 60-летию города Амурска (далее - Конкурс).

1.2. Учредителем конкурса является администрация городского поселения «Город Амурск».

1.3. Организатором Конкурса является организационно-методический отдел администрации городского поселения «Город Амурск» (далее – Отдел).

1.4. Конкурс проводится в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Содействие развитию местного самоуправления в городском поселении «Город Амурск» на 2017-2019 г.г.» и посвящён 60-летию города Амурска (далее – города).

1.5. По итогам Конкурса победителям предоставляются гранты администрации городского поселения «Город Амурск» на реализацию конкурсных проектов.

Максимальная сумма финансирования одного проекта – 50 тысяч рублей.

Общая сумма финансирования Конкурса составляет 50 тысяч рублей.

1.6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- грант администрации городского поселения «Город Амурск» (далее - грант) – это безвозмездное и безвозвратное целевое финансирование победителей конкурса в целях реализации ими проектов с обязательным предоставлением отчётов об их выполнении и использовании предоставленных бюджетных средств.

- грантодатель - администрация города, выделяющая в соответствии с заключённым договором о предоставлении муниципального гранта средства из бюджета городского поселения "Город Амурск" на реализацию мероприятий целевого проекта, победившего в открытом конкурсе;

- грантополучатель - некоммерческая организация, получатель денежных

средств, на основании протокола об итогах открытого конкурса заключившая договор о предоставлении муниципального гранта;

2. Цели и задачи

2.1. Конкурс проводится с целью привлечения населения к выявлению и решению социально-значимых проблем сообщества города Амурска и направлен на повышение активности некоммерческих организаций и развитие гражданских инициатив.

2.2. Основные задачи Конкурса:

- выявление и решение социальных проблем;
- развитие проектной культуры среди населения города;
- поддержка и развитие местных инициатив;
- пропаганда и развитие социальной активности в городе.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса являются некоммерческие организации, имеющие государственную регистрацию в качестве юридического лица в соответствии с действующим законодательством, лицевой счет в банке и осуществляющие свою деятельность на территории городского поселения «Город Амурск» не менее одного года.

3.2. К участию в Конкурсе не допускаются: политические партии и движения, религиозные объединения (организации), некоммерческие организации, имеющие в качестве учредителей органы государственной власти и (или) органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения и предприятия.

3.3 Количество проектов от одной организации – не более 1-го.

4. Сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

- 1 этап: с 03 апреля по 28 апреля 2017 года – приём заявок, конкурсных документов;
- 2 этап: с 15 мая по 25 мая 2017 года – рассмотрение конкурсных документов, презентация проектов участниками Конкурса;
- 3 этап: с 01 июня по 01 октября 2017 года - реализация проектов.

4.2. Срок предоставления отчётности – 15 дней после окончания реализации проекта.

4.3. В Отдел предоставляется отчетность:

- финансовая;
- аналитический отчёт и презентационный материал.

5. Условия участия в Конкурсе

5.1. Для участия в конкурсе необходимо подать заявку, включающую следующие документы:

- 1) полное наименование, юридический и почтовый адрес, контактные телефоны;
- 2) сведения об исполнителях проекта;
- 3) проект с постановкой проблемы, указанием целей и задач, содержания и сроков реализации запланированных мероприятий, планируемых результатов реализации проекта (в 2-х экземплярах и в электронной версии);
- 4) смету расходов на выполнение проекта;
- 5) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 6) выписку из ЕГРЮЛ со сведениями о заявителе, выданную не ранее чем за три месяца до окончания срока приема заявок на участие в Конкурсе;
- 7) сведения о банковских реквизитах соискателя гранта;
- 8) документ, подтверждающий отсутствие недоимки по платежам в бюджеты бюджетной системы РФ на момент подачи заявки.

5.2. Заявку необходимо подать в срок до 28 апреля 2017 года (включительно) в Отдел (г. Амурск, пр. Комсомольский, 2А, каб. 24; тел. 2 22 68).

5.3. Конкурсный проект должен быть реализован на территории городского поселения «Город Амурск».

5.4. Объявление о проведении конкурса подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации города не позднее чем за 20 дней до начала приема заявок.

5.5. В описание конкурсного проекта включаются:

- тема проекта, направление;
- краткая информация об исполнителях проекта;
- обоснование проекта, актуальность (не более 2 –х листов);
- цель;
- задачи;
- целевая группа;
- мероприятия и сроки (подробный план с конкретными датами);
- ожидаемые результаты;
- партнёры;
- риски;
- смета проекта (собственные средства, запрашиваемые средства);
- предполагаемые конечные результаты (количественные, качественные), их социальная значимость.

5.6. В рамках Конкурса приоритетными являются следующие направления:

- занятость детей и молодёжи на дворовых территориях;
- пропаганда семейных ценностей и традиций;
- пропаганда патриотических ценностей;

- изменение качества общей жизни на территории города;
- окружающая среда, экология;
- популяризация здорового образа жизни среди населения;
- организация досуга, профилактика асоциальных явлений;
- распространение идей ненасилия, развитие межкультурных, межнациональных связей;
- историческая, культурная, национальная, этническая память;
- социальная адаптация детей-сирот и детей-инвалидов, помощь неполным и многодетным семьям, детям из опекаемых семей, ветеранам войны.

5.7. В случае выявления в документах, представленных для участия в конкурсе, недостоверных сведений материалы возвращаются заявителю без рассмотрения.

5.8. При рассмотрении конкурсных материалов предпочтение будет отдано проектам, которые частично осуществляются за счет собственных или привлеченных ресурсов.

5.9. Проекты не рецензируются и не возвращаются.

5.10. Победители конкурса должны быть готовы предоставить информацию о реализации своих социальных проектов другим организациям, а также предоставить возможность распространять информацию о проектах иным заинтересованным сторонам.

6. Ограничения в использовании средств Конкурса

Средства, предоставленные организации в порядке целевого финансирования, не могут использоваться:

- для реализации коммерческих проектов, предполагающих извлечение прибыли;
- на оказание прямой гуманитарной или социальной помощи отдельным лицам;
- для покрытия текущих расходов и долгов организации (арендная плата, заработная плата, плата за телефон, накладные расходы);
- на поддержку текущей деятельности организации;
- для осуществления деятельности, не связанной с проектом;
- на осуществление научных исследований и разработок;
- для покрытия расходов, связанных с междугородними командировками;
- для осуществления религиозной или политической деятельности.

7. Порядок оценки представленных документов

7.1. Оценку принятых заявок и определение победителей конкурса осуществляет конкурсная комиссия.

Во избежание конфликта интересов все члены конкурсной комиссии обязаны перед началом рассмотрения заявок подписать заявление по утвержденной форме об отсутствии конфликта интересов.

7.2. Каждый проект представляется руководителем некоммерческой организации перед конкурсной комиссией.

7.3. Оценка конкурсных проектов проводится по следующим критериям:

- общественная, социально-экономическая значимость;
- актуальность темы и ясность цели;
- оригинальность (новизна) замысла;
- правомерность;
- возможность дальнейшего развития проекта;
- охват участников мероприятий проекта;
- реалистичность проекта;
- доля собственных ресурсов, задействованных в конкурсном проекте;
- рациональность и обоснованность сметы проекта.

8. Организация деятельности конкурсной комиссии

8.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

8.1.1. Рассматривает поступившие конкурсные проекты.

8.1.2. Оценивает презентации конкурсных проектов.

8.1.3. Размещает информацию в СМИ о проведении Конкурса, порядке и условиях участия в нем, по освещению хода проведения Конкурса и его итогов.

8.1.4. Определяет лучших участников Конкурса по направлениям.

8.2. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет право одного голоса.

8.3. Конкурсная комиссия не обязана мотивировать свои оценки перед участниками Конкурса. Решения пересмотру не подлежат и не комментируются.

8.4. По результатам заседания конкурсной комиссии издается распоряжение администрации городского поселения «Город Амурск» с указанием перечня победителей Конкурса и суммы гранта на реализацию проекта.

8.5. Информация об итогах проведения Конкурса и его победителях размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации городского поселения.

9. Порядок предоставления и использования грантов, контроль за использованием грантов

9.1. Гранты предоставляются в соответствии с решением конкурсной комиссии о победителях конкурса проектов на основании договора о предо-

ставлении гранта городского поселения «Город Амурск» (далее – договор), заключаемых учредителем конкурса с победителями конкурса.

9.2. Договор заключается в течение 30 дней со дня опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте администрации города итогов конкурса.

Форма договора утверждается постановлением администрации городского поселения «Город Амурск».

9.3. Грантополучатели могут использовать гранты городского поселения «Город Амурск» исключительно на цели, связанные с выполнением проектов. Грантополучатели не вправе самостоятельно изменять назначения статей расходов, предусмотренных сметой расходов на выполнение проекта.

9.4. Контроль за целевым использованием грантов Грантополучателями, в том числе за выполнением ими условий договора, осуществляет организатор конкурса.

9.5. Сроки предоставления отчета о результатах реализации социального проекта и финансового отчета об использовании гранта устанавливаются договором.

9.6. Грантополучатели несут ответственность за нецелевое использование предоставленных им грантов в соответствии с бюджетным законодательством.

10. Подведение итогов Конкурса

10.1. Победители Конкурса определяются в соответствии с пунктом 7.3. настоящего Положения.

10.2. Проект, победивший в Конкурсе, получает финансирование на реализацию проекта согласно заявленной смете.

10.3. Контроль над целевым использованием средств на финансирование социальных проектов осуществляет Отдел.

11. Финансирование

Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств бюджета городского поселения «Город Амурск».

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 13.03.2017 № 91

Смета

расходов на проведение городского конкурса социальных проектов
некоммерческих организаций «Гражданская инициатива»,
посвящённого 60-летию города Амурска

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (руб.)
1.	Финансирование проектов	50 000-00

Итого: 50000-00