АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ "ГОРОД АМУРСК"
Амурского муниципального района Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.06.2019 № 759

г. Амурск

О проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск»

В целях оказания транспортных услуг населению на территории городского поселения «Город Амурск», в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края:

1. Отделу жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения «Город Амурск» (Колесников К.С.) в срок до 30.06.2019 провести открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск»

2. Утвердить:

2.1. Состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).

2.2. Форму извещения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).

2.3. Конкурсную документацию о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3).

06352

Отп. тип. ООО ПКП "Жук" ИНН/КПП 2703005616/270301001 тел. 54-40-41 зак. от 2019г. тир 2000 экз.

3. Организационно-методическому отделу (Колесников Р.В.) опубликовать извещение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» в газете «Наш город Амурск» не позднее 04.06.2019 в соответствии с Приложением № 2 к настоящему распоряжению.

4. Начальнику отдела информационных технологий и защиты информации (Пугачев П.В.) разместить информацию о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» не позднее 04.06.2019 на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» http://amursk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского поселения «Город Амурск» по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Боброва К.С.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения К.К. Черницына

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 03.06.2019 № 759

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» (далее - комиссия)

Бобров К.С.	- заместитель главы администрации городского поселения «Город Амурск» по вопросам ЖКХ и транспорта, председатель комиссии
Колесников К.С.	- начальник отдела ЖКХ администрации городского поселения «Город Амурск», заместитель председателя комиссии
Коктышев П.С.	- ведущий специалист отдела ЖКХ администрации городского поселения «Город Амурск», секретарь комиссии
Состав комиссии:	
Былкова З.М.	- председатель Совета депутатов городского поселения «Город Амурск»,
Кабакова Г.А.	- депутат Совета депутатов городского поселения «Город Амурск»,
(по согласованию)	представитель ОГИБДД ОМВД России по Амурскому району

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 03.06.2019 № 752

Извещение
о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» (далее – извещение)

Организатор конкурса	Администрация городского поселения «Город Амурск»
Юридический адрес	682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, 2-а
Почтовый адрес	682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, 2-а
Контактные телефоны	(42142) 2-67-69
Адрес электронной почты	jkh@gorod.amursk.ru
Контактное лицо	Коктышев Павел Сергеевич
Цель конкурса	Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, имеющих опыт осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, развитие конкуренции в данном секторе услуг, направленное на повышение безопасности, качества и культуры обслуживания пассажиров, в соответствии с общей характеристикой маршрута согласно приложению 1 к конкурсной документации
Предмет конкурса	Право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории городского поселения «Город Амурск»: Лот 1 - маршрут № 3 «г. Амурск – дачи ДНТ «Новые Черемушки», Лот 2 - маршрут № 104 «г. Амурск – сады СНТ «Подгорное», Лот 3 - маршрут № 111 «г. Амурск – сады СНТ «Ясное, Туманное», Лот 4 - маршрут № 114 «г. Амурск - сады СНТ «Энергетик-2». Список лотов с характеристиками указан в приложении № 1 к конкурсной документации
Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	На основании заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, после даты размещения извещения о проведении конкурса, согласно приложению 9 к конкурсной документации. Информация предоставляется по адре-

	су: 682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д.1, отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения «Город Амурск», с 09:00 часов 04.06.2019 до 17:00 часов 14.06.2019 (время местное). График работы отдела ЖКХ: - в рабочие дни с 09:00 до 17:00 часов, - перерыв на обед с 12.45 часов до 14.00 часов
Официальный сайт	http://www.amursk.ru/
Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на электронном носителе	Плата не установлена
Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе	Прием заявок осуществляется до даты окончания срока подачи заявок по адресу: 682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д.1, отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения «Город Амурск», - в рабочие дни с 9.00 часов до 17.00 часов, - перерыв на обед с 12.45 часов до 14.00 часов. Дата начала подачи заявок: с 09:00 часов 04.06.2019 Дата окончания подачи заявок: 17:00 часов 17.06.2019
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, 2-а, зал заседаний администрации городского поселения «Город Амурск» - 18.06.2019 в 14:10 часов
Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса	682640, г. Амурск, Хабаровский край, пр. Комсомольский, д.2-а, зал заседаний администрации городского поселения «Город Амурск» - 21.06.2019 в 14:10 часов
Срок и порядок отказа организатора конкурса от проведения конкурса	Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 5 дней до даты проведения конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» http://www.amursk.ru/ (далее – официальный сайт) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса
Срок действия свидетельства	По результатам конкурса организатором конкурса выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу и карты маршрута регулярных перевозок победителю конкурса сроком на 5 лет
Условие подачи заявок	Участник конкурсного отбора вправе подать только одну заявку

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЁНА
распоряжением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 03.06.2019 № 759

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» (далее – конкурсная документация)

Открытый конкурс проводится в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Общая информация о проведении конкурса

Организатор конкурса	Администрация городского поселения «Город Амурск»
Юридический адрес	682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д.2-а
Почтовый адрес	682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д.2-а
Контактные телефоны	(42142) 2-67-69
Адрес электронной почты	jkh@gorod.amursk.ru
Контактное лицо	Коктышев Павел Сергеевич
Цель конкурса	Отбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества, имеющих опыт осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам, развитие конкуренции в данном секторе услуг, направленное на повышение безопасности, качества и культуры обслуживания пассажиров, в соответствии с общей характеристикой маршрута согласно приложению 1 к конкурсной документации
Предмет конкурса	Право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории городского поселения «Город Амурск»: Лот 1 - маршрут № 3 «г. Амурск – дачи ДНТ «Новые Черемушки», Лот 2 - маршрут № 104 «г. Амурск – сады СНТ «Подгор-

	ное», Лот 3 - маршрут № 111 «г. Амурск – сады СНТ «Ясное, Туманное», Лот 4 - маршрут № 114 «г. Амурск - сады СНТ «Энергетик-2». Список лотов с характеристиками указан в приложении № 1 к конкурсной документации
Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации	На основании заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, после даты размещения извещения о проведении конкурса, согласно приложению 9 к конкурсной документации. Информация предоставляется по адресу: 682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д.1, отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения «Город Амурск», с 09:00 часов 04.06.2019 до 17:00 часов 14.06.2019 (время местное). График работы отдела ЖКХ: - в рабочие дни с 09:00 до 17:00 часов, - перерыв на обед с 12.45 часов до 14.00 часов
Официальный сайт	http://www.amursk.ru/
Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на электронном носителе	Плата не установлена
Место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе	Прием заявок осуществляется до даты окончания срока подачи заявок по адресу: 682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д.1, отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации городского поселения «Город Амурск», - в рабочие дни с 9.00 часов до 17.00 часов, - перерыв на обед с 12.45 часов до 14.00 часов. Дата начала подачи заявок: с 09:00 часов 04.06.2019 Дата окончания подачи заявок: 17:00 часов 17.06.2019
Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, д.2-а, зал заседаний администрации городского поселения «Город Амурск» - 18.06.2019 в 14:10 часов
Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса	682640, г. Амурск, Хабаровский край, пр. Комсомольский, д.2-а, зал заседаний администрации городского поселения «Город Амурск» - 21.06.2019 в 14:10 часов
Срок и порядок отказа организатора конкурса от проведения конкурса	Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 5 дней до даты проведения конкурса. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» http://www.amursk.ru/ (далее – официальный сайт) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса

Срок действия свидетельства	По результатам конкурса организатором конкурса выдается свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу и карты маршрута регулярных перевозок победителю конкурса сроком на 5 лет
Условие подачи заявок	Участник конкурсного отбора вправе подать только одну заявку

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА

1. Общие положения

1.1. Конкурсная документация определяет порядок проведения конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск» (далее - конкурс), условия участия в нем, порядок определения победителя.

1.2. Конкурсная документация регулирует отношения, связанные с проведением конкурса, в целях обеспечения расширения возможностей для участия в них перевозчиков - юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченных участников договора простого товарищества, подавших заявку на участие в конкурсе (далее – участников);

1.3. Конкурс является открытым и проводится уполномоченным органом местного самоуправления, установившим муниципальный маршрут регулярных перевозок, в виде рассмотрения конкурсных предложений участников по порядку предоставления услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

1.4. Проведение конкурса осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Организатор конкурса

2.1. Организатором конкурса является администрация городского поселения «Город Амурск» (далее - организатор).

2.2. Организатор конкурса осуществляет следующие функции:

а) разрабатывает конкурсную документацию;

б) формирует конкурсные лоты, маршруты;

в) организует подготовку, размещение на официальном сайте администрации городского поселения «Город Амурск» http://www.amursk.ru/ (далее – официальный сайт) извещения о проведении конкурса, конкурсной документации и других сведений по проведению конкурса;

б) имеет право опубликовать в официальном печатном источнике информации извещение о проведении конкурса;

в) определяет дату, время начала и окончания приема заявок и место подачи заявок на участие в конкурсе;

г) осуществляет сбор и регистрацию конвертов с заявками на участие в конкурсе и прилагаемых к ним документов, обеспечивает их хранение;

д) направляет ответы на вопросы участников о разъяснении положений конкурсной документации;

е) определяет критерии конкурсного отбора перевозчиков и количество баллов по каждому из критериев;

ж) по собственной инициативе вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию;

з) вправе запросить у соответствующих органов и организаций любые сведения об участнике в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством;

и) определяет дату, время и место вскрытия конвертов с заявками;

к) по окончании срока приема передает в конкурсную комиссию поступившие заявки с прилагаемыми к ним документами;

л) извещает участников конкурса о принятии организатором конкурса решений о внесении изменений в конкурсную документацию;

м) по результатам конкурса выдает юридическое лицу, индивидуальному предпринимателю, уполномоченному участнику договора простого товарищества свидетельство об осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск» (далее – победитель).

3. Конкурсная комиссия

3.1. Конкурсная комиссия:

а) правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее 2/3 от общего количества состава комиссии;

б) вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе;

в) рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие установленным требованиям;

г) осуществляет сопоставление и оценку заявок по балльной системе в соответствии с критериями оценки участников конкурса;

д) подводит итоги конкурса;

е) ведет протоколы:

- вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе,
- рассмотрения заявок на участие в конкурсе,
- оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе,

которые подписываются всем присутствующим составом на заседаниях комиссии;

ж) вправе запросить у соответствующих органов и организаций любые сведения об участнике открытого конкурса;

з) вправе запросить у участников любую информацию (копии документов) для подтверждения сведений, указанных в предоставленных документах к заявке. Участник обязан в течение 1 рабочего дня с даты получения запроса представить необходимую информацию (копии документов, заверенные участником);

и) в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником, отстраняет такого участника от участия в конкурсе на любом этапе проведения конкурса;

к) вправе осуществить осмотр транспортных средств, предлагаемых участником для осуществления регулярных перевозок, в согласованное с участником время. Участник обязан предоставить доступ составу комиссии к осмотру транспортных средств.

3.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законодательством, законодательством Хабаровского края, нормативными правовыми актами городского поселения «Город Амурск», настоящей Конкурсной документацией.

3.3. Состав комиссии формируется из числа работников администрации городского поселения «Город Амурск», представительного органа городского поселения и органа государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области организации дорожного движения.

3.4. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации городского поселения.

3.5. Общее руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель комиссии.

3.6. Председатель комиссии проводит заседание комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

3.7. Секретарь комиссии:

- осуществляет организацию работы по подготовке заседаний комиссии;

- подготавливает всю необходимую документацию для заседания комиссии;

- информирует состав комиссии о времени, месте и дате заседания;

- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии осуществление его функций возлагается председательствующим на одного из членов состава комиссии.

3.8. Заседания Комиссии проводятся в соответствии со временем и местом, указанном в извещении о проведении конкурса.

4. Извещение о проведении конкурса

4.1. Извещение о проведении конкурса размещается на официальном сайте не позднее, чем за 7 дней до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2. Извещение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории городского поселения «Город Амурск» утверждается распоряжением администрации городского поселения «Город Амурск» согласно Приложению № 2 к настоящему распоряжению.

4.3. Организатор может принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию, извещение о проведении конкурса не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Такое решение публикуется на официальном сайте. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию извещения о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее 20 дней.

4.4. Организатор не позднее 2 рабочих дней направляет уведомление о внесении изменений в конкурсную документацию и в извещение о проведении конкурса каждому участнику, который подал заявку на участие в конкурсе.

4.5. Изменение предмета конкурса не допускается.

5. Требования к участникам конкурса

5.1. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества (далее - заявители), соответствующие требованиям статьи 23 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

5.2. Организатор конкурса вправе запросить у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя, подавшего заявку на участие в конкурсе, проведении в отношении такого участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

6. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе, порядок и сроки внесения изменений, отзыва заявок

6.1. Заявитель подает заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению 2 к конкурсной документации, исходя из общей характеристикой маршрута согласно приложению 1 к конкурсной документации с пакетом следующих документов:

1) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия

решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью (при наличии) участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную в установленном порядке копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

2) перечень заявленных на участие в конкурсе транспортных средств (с учетом транспортных средств заявителя, принявшего на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств), и характеристик транспортных средств, влияющих на качество перевозок, согласно приложению 4 к конкурсной документации, с приложением копий свидетельств о регистрации транспортных средств, документов, подтверждающих принадлежность транспортных средств участнику конкурса на праве собственности или ином законном праве (копии паспортов транспортных средств), копии талонов технического осмотра транспортных средств (диагностическая карта), копия документа, подтверждающий оснащение транспортных средств аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (при наличии), копия свидетельств о проведении государственного метрологического контроля (поверки) тахографов (при их наличии), либо принятие на себя обязательства по приобретению транспортных средств, соответствующих требованиям, и в сроки, установленные пунктом 11.2. конкурсной документации (в случае отсутствия у участника конкурса на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств), по форме согласно приложению 6 к конкурсной документации;

3) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

4) декларация о соответствии заявителя требованиям, установленным в соответствии с пунктами 3, 4 части 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», по форме согласно приложению 10 к конкурсной документации;

5) список водителей, допущенных к управлению заявленными транспортными средствами, с приложением копий трудовых книжек (трудовых договоров) и водительских удостоверений, с подтверждением согласия работников на обработку персональных данных;

6) копия сертификата на техническое обслуживание и ремонт автомототранспортных средств, выданного аккредитованной организацией или копия договора на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

7) копия лицензии на осуществление медицинской деятельности по проведению медицинских осмотров, медицинских освидетельствований (по предрейсовым и послерейсовым осмотрам) в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации или копия договора на осуществление медицинской деятельности. Список работников, допущенных к данному виду деятельности с приложением удостоверений и сертификатов на право работы в данной сфере, с подтверждением согласия работников на обработку персональных данных;

8) номера диспетчерской службы, список работников, допущенных к диспетчерской деятельности с приложением удостоверений и сертификатов на право работы в данной сфере, с подтверждением согласия работников на обработку персональных данных;

9) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);

10) договор простого товарищества в письменной форме, а также документы, подтверждающие полномочия уполномоченного участника договора простого товарищества подавшего заявку (для участников договора простого товарищества);

11) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

12) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки (для юридических лиц); выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

13) копия свидетельства о праве собственности на земельный участок, либо копия договора аренды земельного участка, предназначенного для стоянки и хранения транспортных средств заявленных на конкурс;

14) предложение о размере тарифа на пассажирские перевозки по маршрутам, указанным в заявке.

6.2. Документы, предоставляемые по усмотрению участника для оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (в качестве критериев):

1) справка о комплектации транспортного средства, выданная официальным представителем завода-изготовителя транспортного средства, или экспертное заключение о комплектации транспортного средства, выданное организацией, аккредитованной в установленном порядке в системе сертификации, зарегистрированной Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии в едином реестре систем добровольной сертификации (далее - аккредитованная организация);

2) данные о максимальном сроке эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по форме согласно приложению 6 к конкурсной документации;

3) копии свидетельств об осуществлении регулярных перевозок, государственных или муниципальных контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением перевозок по маршрутам регулярных перевозок, либо договоры об организации перевозок пассажиров, подтверждающие опыт осуществления регулярных перевозок;

4) копия документа, подтверждающего информацию о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения конкурса;

6.3. Копии документов, указанные в пункте 6.1., 6.2. заверяются в установленном законодательством порядке.

6.4. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с момента опубликования извещения о проведении конкурса на официальном сайте и прекращается в день и час, указанные в извещении о проведении конкурса.

6.5. Участник подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией, с обязательным приложением документов, указанных в пункте 6.1.

Документы в составе заявки обязательно должны находиться в порядке, предусмотренном пунктом 6.1.

6.6. Заявитель вправе подать в отношении каждого лота (маршрута) только одну заявку.

6.7. Заявки на участие в конкурсе в одном экземпляре подаются в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование конкурса и номера лота (маршрута), на участие в котором подается данная заявка.

На конверте должна быть указана контактная информация для направления уведомлений в случае внесения изменений в конкурсную документацию или отказа от проведения конкурса (в случае отсутствия такой информации уведомления не направляются). Лицо, подающее заявку на участие в конкурсе, вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя, участника простого товарищества).

В случае если конверт не запечатан и (или) на нем отсутствует информация о наименовании конкурса и номера лота (маршрута), такие конверты с заявками не принимаются и возвращаются лицу, подавшему такой конверт.

6.8. Все документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке и легко читаемы.

Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы представляют собой единый том, страницы которого должны быть прошиты и

пронумерованы (нумерация страниц сквозная). На сшивном листе должна быть поставлена печать юридического лица (при наличии) и подпись его руководителя или подпись индивидуального предпринимателя. Подпись и (или) печать должны захватывать как сшивной листок, так и оборотную страницу последнего листа заявки на участие в конкурсе. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись приложенных к ней документов, согласно Приложению № 3 к конкурсной документации.

В случае предоставления непрошитой заявки и прилагаемых документов конкурсная комиссия не несет ответственности за сохранность и достоверность представленных документов.

Все исправления в заявке на участие в конкурсе, включая документы, прилагаемые к заявке, заверяются заявителем с проставлением пометки «исправленному верить», с указанием должности, фамилии, имени, отчества лица, внесшего исправления, даты внесения исправления, и скрепляются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

По требованию лица, подающего заявку на участие в конкурсе, секретарь конкурсной комиссии выдает расписку в получении заявки на участие в конкурсе с указанием даты и времени ее получения, согласно приложению 9 к конкурсной документации.

6.9. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, регистрируется организатором конкурса в журнале регистрации поступивших заявок, заявкам присваивается регистрационный номер и фиксируется дата и время ее поступления. На конверте с заявкой ставится входящий номер заявки на участие в конкурсе. Заявки на участие в конкурсе, полученные после окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, не принимаются.

6.10. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота (маршрута) при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого заявителя, поданные в отношении одного и того же лота (маршрута), не рассматриваются и возвращаются заявителю.

6.11. В случае подачи заявок на два и более лота участник может представить один пакет документов, указанных в пунктах 6.1. и 6.2.

В случае подачи заявок на два и более лота участник представляет все заявки в одном конверте вместе с пакетом документов, указанных в пунктах 6.1. и 6.2.

6.12. Все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, участием в конкурсе несет участник. Понесенные участником расходы организатором конкурса не оплачиваются.

6.13. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы участнику не возвращаются.

6.14. Участник имеет право изменить или отозвать поданную им заявку на участие в конкурсе до окончания срока приема заявок на основании пись-

менного заявления. Отзыв заявки на участие в конкурсе регистрируется в журнале приема заявок.

6.15. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности представленных участником конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.16. Участник не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях, если:

- участник не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным в пункте 5.1;
- заявка на участие в конкурсе подана по истечении срока приема заявок, указанного в извещении о проведении конкурса;
- заявка на участие в конкурсе представлена без необходимых документов, указанных в пункте 6.1;
- заявка представлена с документами, в которых имеются недостоверные сведения;
- заявка на участие в конкурсе подана с документами, оформленными ненадлежащим образом;
- заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям конкурсной документации.

7. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления заявителям разъяснений порядка и условий проведения конкурса

7.1. Любой заявитель вправе направить организатору конкурса запрос о разъяснении порядка и условий проведения конкурса. Если указанный запрос поступил к организатору конкурса не позднее, чем за 3 дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса в течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса обязан направить разъяснения о порядке и условиях проведения конкурса заявителю.

7.2. Если запрос заявителя поступил к организатору конкурса менее чем за 3 дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, организатор конкурса оставляет запрос без ответа.

7.3. В течение 1 рабочего дня со дня направления разъяснения положений условий и порядка проведения конкурса по запросу заявителя такое разъяснение размещается организатором конкурса на официальном сайте организатора конкурса в сети интернет, с указанием предмета запроса, но без указания данных о заявителе, от которого поступил запрос.

8. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе

8.1. В день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

8.2. Заявители, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.3. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, непосредственно перед вскрытием конвертов комиссия объявляет присутствующим участникам о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками.

8.4. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили организатору. В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота (маршрута) при условии, что поданные заявки таким участником ранее не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника, поданные в отношении данного лота (маршрута), не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

8.5. При вскрытии конвертов объявляются следующие данные: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) каждого участника, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, номера лотов (маршрутов), указанные в заявках.

8.6. Комиссией ведется протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется комиссией и подписывается всем присутствующим на заседании составом комиссии в день окончания рассмотрения заявок, размещается на официальном сайте организатора конкурса в сети интернет в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

8.7. Комиссия имеет право осуществлять видео- и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.8. Конверты, полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе, возвращаются в тот же день участнику, подавшему такой конверт.

9. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе (порядок допуска к участию в конкурсе)

9.1. В день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, комиссией рассматриваются заявки на участие в конкурсе.

9.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией в срок не превышающий 5 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

9.3. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

9.4. К участию в конкурсе допускаются участники конкурса, соответствующие требованиям к участию в конкурсе, предусмотренным конкурсной документацией.

9.5. Заявитель не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:

1) не соответствия требованиям, указанным в пункте 5.1. конкурсной документации;

2) наличия в документах, предоставленных участником конкурса, недостоверных сведений;

3) нарушения требований к оформлению заявки на участие в конкурсе, установленных конкурсной документацией.

4) несоответствия заявки сведениям о маршруте или маршрутах в составе сформированного лота (маршрута), указанным в конкурсной документации по каждому из лотов (маршрутов), на который претендует участник конкурса;

5) несоответствия видов работ, указанных в лицензии на право осуществления деятельности по выполнению пассажирских перевозок, конкурсной документации, в случае переоформления такой лицензии в соответствии с частью 4 статьи 22 Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или выдачи лицензии после вступления в силу указанного Федерального закона.

9.6. Комиссия имеет право проверять предоставленную участниками конкурса информацию, запрашивать информацию у третьих лиц и государственных органов.

9.7. Допуск к участию или отказ в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании составом комиссии в день окончания рассмотрения заявок, размещается на официальном сайте организатора конкурса в сети интернет в срок не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения:

1) о месте, дате, времени рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

2) о заявителях, подавших заявки, решении о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и указанием причин отказа в допуске к участию в конкурсе.

9.8. Участникам конкурса, которым отказано в допуске к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее 2 рабочих дней, следующего за днем подписания протокола.

10. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (подведение итогов, определение победителя конкурса)

10.1. В день, во время и в месте, указанном в извещении о проведении конкурса, комиссией производится оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе (подведение итогов, определение победителя конкурса).

10.2. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе в соответствии со шкалой оценки критериев и сопоставления заявок на участие в конкурсе, указанной в приложении 7 к конкурсной документации.

10.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется на основании данных содержащихся в документах, представленных участником конкурса, а также документах, полученных от третьих лиц в случаях, предусмотренных конкурсной документацией.

При указании в заявке количества транспортных средств большего, чем требуется в соответствии с лотом (маршрутом), транспортные средства оцениваются по порядку, начиная с первого, в количестве необходимом в соответствии с лотом (маршрутом) (с учетом транспортных средства заявителя, принявшего на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные пунктом 11.2. конкурсной документации).

10.4. Каждой заявке присваивается порядковый номер, соответствующий количеству набранных баллов. Заявке, набравшей большее количество баллов, присваивается первый номер.

10.5. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявке которого присвоен первый номер.

10.6. В случае, если нескольким заявкам на участие в конкурсе присвоен первый номер по результатам оценки и сопоставления заявок победителем конкурса признается участник конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, являющийся предметом конкурса, а при отсутствии такого участника - участник конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших одинаковые оценки по данному лоту (маршруту).

10.7. В случае отказа победителя конкурса от права получения свидетельства об осуществлении перевозок, победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоен второй номер.

10.8. Победителем конкурса по конкретному лоту (маршруту) может быть определено только одно лицо, которому в установленном порядке будет выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок.

10.9. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе ведется комиссией и подписывается всем присутствующим на заседании составом комиссии в день окончания оценки и сопоставления заявок, размещается на официальном сайте организатора конкурса в сети интернет в срок не позднее 3 рабочих дней, после дня его подписания.

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен содержать сведения:

1) о месте, дате, времени оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

2) о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок решении о присвоении заявкам порядковых номеров;

3) решение комиссии о присвоении заявкам количества баллов по предусмотренным критериям оценки заявок;

4) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, имени, отчестве (для индивидуальных предпринимателей), наименование участников договоров простого товарищества, сведения о почтовых адресах участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе, которым присвоены порядковые номера;

5) сведения о победителе конкурса.

11. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам по результатам проведения конкурса

11.1. По результатам конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются в течение 10 дней со дня проведения конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», действие указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается.

11.2. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, принявшие на себя обязательства по приобретению транспортных средств для осуществления регулярных пассажирских перевозок, обязан приобрести транспортные средства не позднее чем через 60 дней со дня проведения конкурса.

11.3. Победитель конкурса, получивший право на получение свидетельства и принявший на себя обязательства по приобретению транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией, обязан представить организатору конкурса документацию, подтверждающую приобретение транспортных средств в течение 2 рабочих дней со дня приобретения.

11.4. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту не позднее чем через девяносто дней со дня

утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

12. Признание конкурса несостоявшимся

12.1. В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе все заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор конкурса вправе принять решение о повторном проведении конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

12.2. В случае если конкурсная комиссия примет решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, конкурс признается несостоявшимся.

12.3. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине признания участником конкурса только одного участника, указанному участнику конкурса, выдаются свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрутов регулярных перевозок.

12.4. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

12.5. По обстоятельствам, предусмотренным п. 12.4 настоящего Раздела, выдача свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт данного маршрута победителю открытого конкурса, признанного несостоявшимся, не допускается;

12.6. В случае объявления о проведении повторного конкурса организатор вправе изменить условия конкурса.

13. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений об отказе в участии в конкурсе и действий (бездействий) должностных лиц

13.1. Заявитель имеет право на обжалование решений об отказе на участие в конкурсе и действий (бездействий) конкурсной комиссии и должностных лиц в досудебном порядке.

13.2. Заявитель может обжаловать любые действия конкурсной комиссии или должностных лиц, если считает, что его права нарушены.

13.3. Заявитель может обратиться с соответствующей жалобой к руководителю администрации городского поселения « Город Амурск» в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также принята при личном приеме заявителя.

13.4. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, в который направляется обращение, либо соответствующее должностное лицо, решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) конкурсной комиссии либо должностного лица;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением конкурсной комиссии и действием (бездействием) должностного лица. К жалобе могут быть приложены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба составляется в произвольной (свободной) форме.

13.5. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

При устном обращении ответ заявителю дается непосредственно в ходе личного приема.

13.6. По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 12.3. настоящего раздела, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных должностным лицом опечаток и ошибок в выданных в результате подведения итогов конкурса документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено действующим законодательством;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

13.7. Результаты конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к конкурсной документации

Характеристика маршрута

ЛОТ № 1

1.	Номер маршрута	3
2.	Наименование маршрута	г.Амурск – дачи ДНТ «Новые Черемушки
3.	Протяженность маршрута, км.	20,2 км
4.	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:	
4.1.	количество основных транспортных средств по классам: - малый или средний	1
4.2.	количество резервных транспортных средств по классам: - средний	1
5.	Места нахождения конечных и промежуточных остановочных пунктов (оборотный рейс)	Автовокзал, Администрация, Кинотеатр Молодость, Дворец Культуры, пр. Победы, Больница, 6-я школа, Аптека, 5-ый микрорайон, 7-я школа, Поликлиника, Хлебокондитерский, 8-й микрорайон, ГПТУ-44, Дом быта, Магазин №24, Больница, Кольцо, Редакция, ТЭЦ, Амуркамень, 5-ый км., Промбаза, совхоз Молодёжный, Конечная, совхоз Молодёжный, Промбаза, 5-ый км., Амуркамень, ТЭЦ, Редакция, Кольцо, пр.Победы, Библиотека, Обелиск памяти, Автовокзал
6.	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым проходит движение транспортных средств между остановочными пунктами (оборотный рейс)	ул.Пионерская, пр.Мира, пр.Комсомольский, пр.Победы, пр.Строителей, пр.Октябрьский, пр.Строителей, Западное шоссе, Южная магистраль (Конечная), Западное шоссе, пр.Победы, пр.Комсомольский, пр.Мира, ул.Пионерская
7.	Количество рейсов ежедневно (не менее)	2

Планируемый режим движения: ежедневно

Автовокзал	СНТ «Энергетик-2»
9:00	09:25
18:00	18:25

ЛОТ № 2

1.	Номер маршрута	104
2.	Наименование маршрута	«г.Амурск – сады СНТ «Подгорное»
3.	Протяженность маршрута, км.	23 км
4.	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:	
4.1.	количество основных транспортных средств по классам: -средний или большой	1
4.2.	количество резервных транспортных средств по классам: - средний	1
5.	Места нахождения конечных и промежуточных остановочных пунктов (оборотный рейс)	Автовокзал, Кольцо, 9-ый км., 12-ый км., Амональный, поворот на дачи АМЗ, поворот на ст. Мылки, Дачи I, Дачи II, Дачи III, 321 км, Дачи V, Дачи VI, ДачиVII, Стелла, ДачиVII, Дачи VI, Дачи V, 321 км, Дачи III, Дачи II, Дачи I, поворот на ст. Мылки, поворот на дачи АМЗ Амональный, 12-ый км., 9-ый км., Кольцо, Автовокзал
6.	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым проходит движение транспортных средств между остановочными пунктами (оборотный рейс)	ул. Пионерская, пр. Мира, Западное шоссе, а/дорога «Комсомольск – Амурск» (Конечная), Западное шоссе, пр.Победы, пр.Комсомольский, пр.Мира, ул.Пионерская
7.	Количество рейсов ежедневно (не менее)	2

Планируемый режим движения: ежедневно

Автовокзал	СНТ СНТ «Подгорное»
8:25	09:10
15:00	15:45

ЛОТ № 3

1.	Номер маршрута	111
2.	Наименование маршрута	«г.Амурск – сады СНТ «Ясное, Туманное»
3.	Протяженность маршрута, км.	14,2 км
4.	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:	
4.1.	количество основных транспортных средств по классам: -средний или большой	1
4.2.	количество резервных транспортных средств по классам: - средний	1

5.	Места нахождения конечных и промежуточных остановочных пунктов (оборотный рейс)	Автовокзал, Кольцо, 9-ый км., 12-ый км., Амональный, Сады I, Сады II, Сады III, Сады IV, Сады V, Сады VI, Конечная, Сады VI, Сады V, Сады IV, Сады III, Сады II, Сады I, Амональный, 12-ый км., 9-ый км., Кольцо, Автовокзал
6.	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым проходит движение транспортных средств между остановочными пунктами (оборотный рейс)	ул.Пионерская (Автовокзал), пр.Мира, Западное шоссе, а/дорога «Комсомольск – Амурск» (Конечная), Западное шоссе, пр.Победы, пр.Комсомольский, пр.Мира, ул.Пионерская (Автовокзал)
7.	Количество рейсов ежедневно (не менее)	2

Планируемый режим движения: ежедневно

Автовокзал	СНТ «Ясное, Туманное»
9:05	09:45
16:15	16:50

ЛОТ № 4

1.	Номер маршрута	114
2.	Наименование маршрута	«г.Амурск - сады «Энергетик-2»
3.	Протяженность маршрута, км.	13,2 км
4.	Сведения о транспортных средствах, необходимых для обслуживания маршрута:	
4.1.	количество основных транспортных средств по классам: - малый или средний	1
4.2.	количество резервных транспортных средств по классам: - средний	1
5.	Места нахождения конечных и промежуточных остановочных пунктов (оборотный рейс)	Автовокзал, Сады Энергетик – 2, Автовокзал
6.	Наименование улиц, автомобильных дорог, по которым проходит движение транспортных средств между остановочными пунктами (оборотный рейс)	Автовокзал ул.Пионерская, пр.Мира, Западное шоссе, а/дорога «Амурск – Омми», Западное шоссе, пр.Мира, ул.Пионерская (Автовокзал)
7.	Количество рейсов ежедневно (не менее)	2

Планируемый режим движения: ежедневно

Автовокзал	«г.Амурск - сады «Энергетик-2»
8:25	09:10
15:00	15:45

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к конкурсной документации

Председателю конкурсной комиссии

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории городского поселения «Город Амурск»

« ____» _____ 20____ г.

1. Изучив конкурсную документацию на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск», а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты,

_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,

_____
___ уполномоченного участника <*> договора простого товарищества)

_____
(местонахождение, почтовый адрес)

Адрес места нахождения:_____
(из Устава)

Телефон:_____ Адрес электронной почты: _____

ИНН												

Основной государственный регистрационный номер <*>
Лицензия <*> на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек № _____ от _____
вид работ: _____

действующее(щий) на основании (нужное подчеркнуть):
- устава
- свидетельства о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
- иное (указать вид документа) _____,
зарегистрированного _____
(кем и когда зарегистрировано юридическое лицо, индивидуальный предприниматель

В лице _____
(уполномоченного лица, индивидуального предпринимателя Ф.И.О. полностью)
дата рождения _____, паспорт серии _____,
№_____, код подразделения_____, выдан _____,
кем выдан_____,
действующего от собственного лица (для индивидуального предпринимателя), от имени юридического лица (нужное подчеркнуть), от имени товарищества:
- без доверенности_____
(указывается лицом, имеющим право действовать от имени юридического лица
_____
без доверенности в силу закона или учредительных документов)
- на основании доверенности:
_____
(наименование и реквизиты доверенности)
_____

2. Сообщаю о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации.
3. Подтверждаю, что ознакомлен с конкурсной документацией в полном объеме.
4. Заявляю, что на день вскрытия конвертов с конкурсными заявками в отношении организации (меня):
- не проводится ликвидация;
- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;
- отсутствует признание несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- отсутствует задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период.
5. Подтверждаю следующие сведения:
1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или его работников (нужное подчеркнуть) в течение года, предшествующего дате размещения извещения составляет _____ происшествий;
2) среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения составляет ____;
3) государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения _____.

6. Настоящей заявкой гарантирую достоверность представленной в заявке информации и подтверждаю право Организатора конкурса, запрашивать в уполномоченных органах власти уточняющую информацию о представленных сведениях.

К настоящей заявке прилагаю опись всех представленных документов на ___листах.

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества (должность)	(Подпись)	(Ф.И.О.)
	«_____»_____20___г.	

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к конкурсной документации

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальному маршруту регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск»

Настоящим подтверждаем, что для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского поселения «Город Амурск», нами направляются ниже перечисленные документы:

№№ п/п	Наименование	Номера страниц	Кол-во страниц
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	Всего листов:		

_____ _____ _____

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества (должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20___г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к конкурсной документации

Данные о пассажирских транспортных средствах, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении которых выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок*

№ п/п	Марка и модель автобуса	Класс, вместимость	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок	Экологические характеристики	Основания владения (собственность, аренда и т.д., обязательство по приобретению т/с)	Характеристики транспортных средств**						
						Наличие информационных электронных табло в качестве указателей маршрута	Наличие устройства для автоматического информирования пассажиров	Наличие громкой связи для оповещения пассажиров	Наличие низкого пола	Наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	Наличие системы видеонаблюдения в салоне транспортного средства	Наличие кондиционера
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.												
2.												

Среднесписочное количество <***> транспортных средств в году, предшествующем дате проведения конкурса _____ единиц.
(кол-во т/с)

Приложение: <****>
1.
2.
3.

Примечание:

<*> Для участников договора простого товарищества информация представляется на каждого из участников договора простого товарищества.

<**>В графах 6, 7, 8 при наличии указанных характеристик транспортных средств проставляется слово «да», при отсутствии – «нет».

<***> Среднесписочное количество транспортных средств юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества, предназначенных для перевозки пассажиров, определяется путем сложения количества машино-дней в хозяйстве за каждый месяц отчетного периода и деления результата на количество календарных дней в году.

Машино-дни в хозяйстве за каждый месяц отчетного периода определяются путем умножения количества транспортных средств на конец месяца на количество календарных дней в месяце.

Под отчетным периодом понимается период, равный 12 месяцам, предшествующим дате о проведении конкурса.

<****> Указывается наименование документов и количество листов.

Изучив документацию, связанную с проведением конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам,

_____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества)

_____

принимает установленные требования и условия организации и проведения конкурса и гарантирует настоящей заявкой на участие в конкурсе достоверность представленной информации.

_____ _____ _____

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества (должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20___г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к конкурсной документации

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о приобретении транспортных средств для осуществления регулярных перевозок*

_____

(номер лота, наименование маршрута (ов) регулярных перевозок, включенного (включенных) в лот)

_____ обязуется,

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

в случае выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, в порядке установленном частью 4 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации», приобрести в срок не позднее _____ дней со дня подведения итогов настоящего конкурса транспортные средства в количестве ___ единиц со следующими характеристиками:

№ п/п	Марка и модель автобуса	Технически допустимая максимальная масса, т	Длина, м	Наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками (Да/Нет)	Наличие в салонах транспортного средства информационного электронного табло («бегущая строка» внутри салона для информирования об остановочных пунктах) (Да/Нет)
1	2	4	5	6	7

* – в случае заключения договора простого товарищества обязательство распространяется на всех участников договора простого товарищества;

_____ _____ _____

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества(должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20___г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к конкурсной документации

Данные о максимальном сроке эксплуатации транспортных средств в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок*

_____

(номер лота, наименование маршрута (ов) регулярных перевозок, включенного (включенных) в лот)

_____

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества)

Принимаем на себя обязательство осуществлять перевозки пассажиров по муниципальному маршруту регулярных перевозок, в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок, включенных в лот (маршрут) №__ транспортными средствами со следующим максимальным сроком эксплуатации (нужное подчеркнуть):

- до 4 лет;
- от 4 до 7 лет;
- от 7 до 10 лет;
- от 10 лет и более.

.

_____ _____ _____

Руководитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества (должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20___г.

М.П. (при наличии)

_____

* – в случае заключения договора простого товарищества указываются транспортные средства всех участников договора простого товарищества.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к конкурсной документации о

Шкала для оценки критериев и сопоставления Заявок

№ п/п	Наименование критерия	Оценка (количество баллов)
1	2	3
1.	Количество ДТП, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или его работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества, в течение года, предшествующего дате проведения конкурса (критерий рассчитывается по формуле: количество ДТП / среднесписочное количество транспортных средств)	Максимальное количество 10
1.1.	0	10
1.2.	до 0,2 включительно	7
1.3.	более 0,2 до 0,3 включительно	4
1.4.	более 0,3	0
2.	Опыт осуществления регулярных перевозок	Максимальное количество 10
2.1.	менее 1 года	0
2.2.	от 1 года до 3 лет	1
2.3.	от 3 лет до 5 лет	2
2.4.	от 5 лет до 7 лет	4
2.5.	от 7 лет до 9 лет	6
1	2	3
2.6.	от 9 лет до 11 лет	8
2.7.	11 лет и более	10

3.	Характеристики транспортных средств, предлагаемых для осуществления перевозок (оценка определяется по каждому автобусу отдельно и определяется средняя по всем заявленным автобусам)	Максимальное количество 10
3.1.	- наличие информационных электронных табло в качестве указателей маршрута	2
3.2.	- наличие устройства для автоматического информирования пассажиров	2
3.3.	- наличие громкой связи для оповещения пассажиров	1
3.4.	- наличие низкого пола	5
3.5.	- наличие оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения	5
3.6.	- наличие системы видеонаблюдения в салоне транспортного средства	1
4.	Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых для осуществления перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок	Максимальное количество 10
4.1.	до 5 лет включительно	10
4.2.	6 лет	9
4.3.	7 лет	8
4.4.	8 лет	7
4.5.	9 лет	6
4.6.	10 лет	5
4.7.	11 лет	4
4.8.	12 лет	3
4.9.	13 лет	2
4.10	14 лет	1
4.11.	15 лет и более	0

Порядок расчета показателей

1	В случае отсутствия ДТП значение показателя = 0 При наличии ДТП значение показателя = 10 /Тр * ДТП * Б	Б – бальная оценка = -10; ДТП – количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения конкурса; Тр – среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения конкурса
2	Значение показателя зависит от срока осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден копиями государственных или муниципальных контрактов, либо свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случае осуществления регулярных перевозок участниками договора простого товарищества значение показателя = (Т1 + Т2 + … + Тn) / N	Т1 - срок осуществления регулярных перевозок 1 участником договора простого товарищества; Т2 - срок осуществления регулярных перевозок 2 участником договора простого товарищества; N - количество участников договора простого товарищества
3.	В случае отсутствия соответствующих транспортных средств значение показателя = 0 Значение показателя = Кб / Тр, где Кб = (1 балл * количество транспортных средств имеющих полунизкопольную конструкцию + 2 балла * количество транспортных средств имеющих низкопольную конструкцию)	Кб – общее количество баллов на все транспортные средства, имеющих полунизкопольную, низкопольную конструкцию; Тр – количество транспортных средств, представленных для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок

3.1	В случае отсутствия соответствующих транспортных средств значение показателя = 0 Значение показателя = Кб / Тр, где Кб = (1 балл * количество транспортных средств, имеющих возможности перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками, представленных для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок)	Кб – общее количество баллов на все транспортные средства, имеющих возможности перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками, представленных для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок; Тр – количество транспортных средств, представленных для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок
3.2	В случае отсутствия соответствующих транспортных средств значение показателя = 0 Значение показателя = Кб / Тр, где Кб = (1 балл * количество транспортных средств 1 класса + 2 балла * количество транспортных средств 2 класса + 3 балла * количество транспортных средств 3 класса + 4 балла * количество транспортных средств 4 класса + 5 баллов * количество транспортных средств 5 класса и выше)	Кб – общее количество баллов на все транспортные средства, соответствующие экологическим правилам ЕЭК ООН; Тр – количество транспортных средств, представленных для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок
3.3	В случае отсутствия соответствующих транспортных средств значение показателя = 0 Значение показателя = Кб / Тр, где Кб = (1 балл * количество транспортных средств, имеющих кондиционер в транспортном средстве)	Кб – общее количество баллов на все транспортные средства, имеющих кондиционер в транспортном средстве; Тр – количество транспортных средств, представленных для осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок
4.	Значение показателя зависит от года выпуска транспортных средств и максимальных сроков эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к конкурсной документации о

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление конкурсной документации

«____» _____ 20___ г.

Заинтересованное лицо _____
(наименование юридического лица, индивидуального
_____ в целях
предпринимателя организационно правовая форма)
ознакомления с условиями участия в конкурсе
_____ просит
(наименование конкурса)
предоставить комплект конкурсной документации.
Способ предоставления: непосредственно представителю /по электронной почте.

Электронный адрес заинтересованного лица:
_____

_____ _____ _____
Руководитель юридического лица, (Подпись) (Ф.И.О.)
индивидуальный предприниматель, уполномоченный
участник договора простого товарищества (должность)

«_____»_____20___г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к конкурсной документации

РАСПИСКА
о получении заявки на участие в конкурсе

Настоящим подтверждаем получение запечатанного конверта с заявкой на участие в конкурсе (извещение № _____)

Организатор конкурса - _____
(наименование организатора конкурса)

Конверт с заявкой на участие в конкурсе принят в __ часов __ минут _____ 20_____ г.

Конверту с заявкой на участие в конкурсе присвоен регистрационный номер _____.

Наименование и адрес участника конкурса на конверте: указаны/не указаны
(выбрать нужное)

Наименование и адрес участника конкурса на конверте: _____
_____
(место нахождения участника)

Конверт с заявкой на участие в конкурсе принят представителем организатора конкурса:

_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный представитель
организатора конкурса (должность)
«_____»_____20___г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к конкурсной документации

ДЕКЛАРАЦИЯ
соответствия юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества требованиям, предусмотренным в пунктах 3-4 части 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Участник открытого конкурса:

_____

(Наименование юридического лица, ФИО – индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, предусмотренные в пунктах 3 - 4 части 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	Декларация соответствия юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества требованиям (заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, участником договора простого товарищества)**
1	2	3
1	Не проводится ликвидация юридического лица	ДА НЕТ (выделить подчеркиванием)
2	Отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства	ДА НЕТ (выделить подчеркиванием)
3	Отсутствуют задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершенный отчетный период*	ДА НЕТ (выделить подчеркиванием)

* - последний завершенный отчетный период отсчитывается от даты размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте уполномоченного органа.
** - при заполнении графы с номером 3 необходимо выделить подчеркиванием «Да», в случае если утверждение в графе с номером 2 верно, и необходимо выделить подчеркиванием «Нет», в случае если данное утверждение не верно.

Настоящим подтверждаю правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.

_____ _____ _____
(Подпись) (Ф.И.О.)