



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2016

№ 296

г. Амурск

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 05.07.2011 № 119 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 05.07.2011 № 119 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заинтересованное лицо подает (направляет) заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту, к которому прилагаются:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;
- 3) разрешение на строительство;
- 4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора) (приложение № 3 к настоящему Регламенту);
- 5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических

регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство (приложение № 4 к настоящему Регламенту);

6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства (приложение № 5 к настоящему Регламенту);

7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии) (приложение № 6 к настоящему Регламенту);

8) акт о выполнении заявителем технических условий присоединения к электрической сети (если осуществлено присоединение к электрическим сетям);

9) акт о готовности внутриплощадочных и внутридомовых сетей и оборудования подключаемого объекта к подаче тепловой энергии и теплоносителя (если осуществлено присоединение к системе теплоснабжения);

10) акт о технической готовности объектов централизованной системы горячего водоснабжения (если осуществлено присоединение к централизованным системам горячего водоснабжения);

11) акт о готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению к централизованной системе холодного водоснабжения (если осуществлено присоединение к централизованным системам холодного водоснабжения);

12) акт о готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению к централизованной бытовой или общесплавной системе водоотведения (если осуществлено присоединение к централизованным бытовым или общесплавным системам водоотведения);

13) акт о готовности внутриплощадочных и (или) внутридомовых сетей и оборудования объекта к подключению к централизованной ливневой системе водоотведения (если осуществлено присоединение к централизованным ливневым системам водоотведения);

14) акт о готовности сетей газопотребления и газоиспользующего оборудования к подключению (технологическому присоединению) (если осуществлено присоединение к сетям газораспределения);

15) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

16) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

17) договор обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте (если имеется наличие опасных объектов, в том числе подъемные устройства, оборудование, работающее под давлением от 0,07 МПа);

18) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

19) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования.

Администрация не вправе требовать от заинтересованного лица представления иных документов, не указанных в пункте 2.3.1 настоящего Регламента.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть направлены в электронной форме».

1.2. В пункте 2.3.2 административного регламента слова «в подпунктах 1, 2, 3 и 9» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 3 и 16».

1.3. В пункте 2.3.3 административного регламента слова «в подпунктах 1, 4, 5, 6, 7, 8 и 11» заменить словами «в подпунктах 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 и 18».

1.4. В пункте 2.3.4 административного регламента слова «в подпунктах 6 и 9» заменить словами «в подпунктах 6 и 16».

1.5. В пункте 2.5.1 административного регламента в абзаце третьем после слова «реконструкции» дополнить словами «, капитального ремонта».

1.6. Пункт 3.1.3.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.3.1. Специалисты Отдела архитектуры и градостроительства осуществляют проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Регламента».

1.7. Раздел III административного регламента дополнить пунктами 3.1.3.2 и 3.1.3.3 следующего содержания:

«3.1.3.2. В случае если заинтересованным лицом по собственной инициативе к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 2.3.2 настоящего Регламента, специалист Отдела архитектуры и градостроительства в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет запросы в отношении заинтересованного лица и документов (информации, сведений, содержащихся в них), которые необходимы для предоставления муниципальной услуги.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), запрошенные в рамках межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса»;

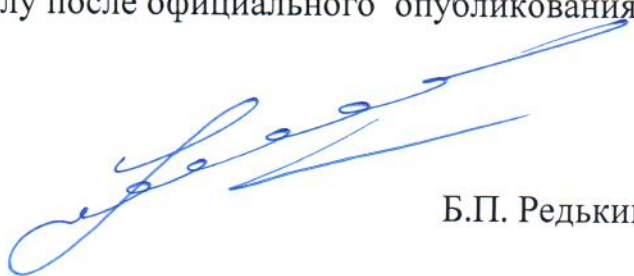
«3.1.3.3. В случаях, указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента, заинтересованному лицу отказывается в предоставлении разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и в течение 10 календарных дней направляется уведомление об отказе за подписью главы городского поселения «Город Амурск» с указанием причин отказа. Вместе с указанным уведомлением заинтересованному лицу возвращаются все представленные им документы.

В случае наличия и правильности оформленных документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Регламента, специалисты Отдела архитектуры и градостроительства, проверившие документы, обязаны провести осмотр объекта строительства».

2. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Боброва К.С.

3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



Б.П. Редькин