



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2016

№ 245

г. Амурск

О внесении изменений в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 25.08.2014 № 218 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам капитального строительства, объектам, не являющимся объектами капитального строительства, на территории городского поселения «Город Амурск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации городского поселения «Город Амурск» от 25.08.2014 № 218 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам капитального строительства, объектам, не являющимся объектами капитального строительства, на территории городского поселения «Город Амурск» следующие изменения:

1.1. В преамбуле после слов «и муниципальных услуг»,» добавить слова «Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»,», слова «03.03.2011 № 37» заменить словами «02.10.2015 № 263».

1.2. В пункте 3 слова «экономическому развитию Байдакова С.В» заменить словами «по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Боброва К.С».

2. Внести в административный регламент администрации городского поселения «Город Амурск» по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адресов объектам капитального строительства, объектам, не являющимся объектами капитального строительства, на территории городского поселения «Город Амурск» следующие изменения:

2.1. Пункт 2.11 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

Помещения, выделенные для предоставления муниципальной услуги, оборудуются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими, пожарными правилами и нормативами.

При обращении людей с ограниченными возможностями в помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, создаются условия по обеспечению возможности их обслуживания.

Места для информирования и ознакомления заявителей с информационным материалом оборудуются информационными стендами, стульями и столами для возможности оформления документов. Информационные стенды должны располагаться непосредственно рядом с кабинетом (рабочим местом) специалиста.

Кабинеты, предназначенные для приема заявителей, оборудуются стульями, столами, канцелярскими принадлежностями, информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.

Каждое рабочее место специалиста оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и оргтехникой, позволяющей организовать исполнение услуги в полном объеме».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Боброва К.С.

4. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения



Б.П. Редькин