



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД АМУРСК»
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02.2016

№ 33

г. Амурск

О комиссии по рассмотрению вопросов по предоставлению льгот по местным налогам и другим платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с действующим законодательством и в целях установления единого порядка и условий предоставления льгот, а также усиления контроля за правомерностью применения и повышением эффективности действия льгот, предоставляемых действующим законодательством,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по рассмотрению вопросов по предоставлению льгот по местным налогам и другим платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» Амурского муниципального района Хабаровского края.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов по предоставлению льгот по местным налогам и другим платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1).

3. Утвердить Порядок предоставления документов для рассмотрения вопросов, связанных с изменениями законодательства о местных налогах и других платежах в бюджет городского поселения «Город Амурск» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2).

4. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов по предоставлению льгот по местным налогам и другим платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» (ПРИЛОЖЕНИЕ № 3).

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическому развитию Байдакова С.В.

6. Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава городского поселения

Б.П.Редькин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 05.02.2016 № 33

Положение

о комиссии по рассмотрению вопросов по предоставлению льгот по местным налогам и другим платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск»

1. Комиссия по рассмотрению вопросов по предоставлению льгот по местным налогам и другим платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» (далее - комиссия) является постоянно действующим координационным органом, созданным для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления по контролю и надзору в области налогов и сборов, по вопросам, связанным с налогообложением на территории городского поселения «Город Амурск».

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным гражданским, налоговым и бюджетным законодательством, законодательством Хабаровского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами комиссии являются:

3.1. Обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления городского поселения «Город Амурск», а также заинтересованных организаций, осуществляющих деятельность на территории городского поселения, по реализации единой экономической и налоговой политики.

3.2. Координация деятельности по разработке экономически и юридически обоснованной правовой базы в области местных налогов и других платежей, зачисляемых в бюджет городского поселения «Город Амурск».

3.3. Рассмотрение и обеспечение подготовки предложений по совершенствованию нормативных правовых актов о местных налогах и других платежах в бюджет городского поселения «Город Амурск».

3.4. Рассмотрение обращений по вопросам применения, а также внесения изменений в нормативные правовые акты о местных налогах и других платежах в бюджет и установления или отмены льгот.

3.5. Организация подготовки аналитических материалов по вопросам, связанным с оптимизацией налогообложения.

3.6. Предварительное рассмотрение проектов решений и других нормативных правовых актов по местным налогам и другим платежам.

4. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач:

4.1. Организует подготовку и рассматривает документы, аналитические и справочные материалы и проекты нормативных правовых актов о местных налогах и других платежах в бюджет на территории городского поселения

«Город Амурск».

4.2. Обеспечивает проведение анализа предложений и обращений по внесению изменений в нормативные правовые акты о местных налогах и других платежах в бюджет городского поселения «Город Амурск» с учетом требований федерального и краевого законодательства и приоритетных направлений социально-экономического развития края.

4.3. Выносит решения о целесообразности внесения изменений в нормативные правовые акты городского поселения «Город Амурск» о местных налогах и других платежах в бюджет и предоставление либо отмена льгот.

5. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

5.1. Запрашивать и получать материалы и информацию, необходимую для работы Комиссии, от структурных подразделений администрации городского поселения «Город Амурск», налоговой инспекции, предприятий и организаций независимо от организационно-правовых форм собственности, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица.

5.2. Привлекать в установленном порядке к работе комиссии представителей администрации городского поселения «Город Амурск», руководителей организаций.

5.3. Организовывать и проводить в установленном порядке заседания и координационные совещания.

5.4. Разрабатывать и утверждать планы работы.

6. Комиссию возглавляет председатель.

Председатель комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях и несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

Члены комиссии участвуют в ее заседаниях, принимают участие в подготовке материалов и предложений, рассматриваемых на заседаниях, знакомятся с материалами и документами, связанными с деятельностью комиссии, вносят на рассмотрение комиссии предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к ее компетенции, возглавляют образуемые комиссией рабочие группы, принимают участие в обсуждении вопросов и принятии решений на заседаниях комиссии.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденными планами работы. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии или его заместителем.

Заседания комиссии проводятся по мере поступления обращений предприятий и организаций, но не реже одного раза в год.

7. . Решение принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Решение комиссии принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решения комиссии, принимаемые на заседаниях, оформляются протоко-

лом, который подписывает председательствующий на заседании.

Копии протокола заседания комиссии направляются членам комиссии не позднее трех дней после подписания протокола.

Результаты рассмотрения предложений и обращений по вопросам внесения изменений в нормативные правовые акты о налогах и неналоговых доходах в бюджет и установления дополнительных льгот, применения льгот оформляются в виде протокола заседания комиссии. Выписка из протокола направляется в адрес организации (физического лица).

9. Подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии осуществляется секретарем и рабочей группой.

9.1. Секретарь комиссии:

9.1.1. Регистрирует предоставленные предложения, обращения и иные документы и передает их рабочей группе.

9.1.2. Информировывает членов комиссии о дате ее очередного или внеочередного заседания, знакомит их с планом работы и материалами, представленными для рассмотрения.

9.1.3. Оформляет протоколы заседаний комиссии, направляет заинтересованным лицам в установленном порядке информацию о решениях, вынесенных на заседаниях комиссии.

9.1.4. Осуществляет контроль за ходом выполнения решений комиссии.

9.2. Рабочая группа организует обработку поступивших обращений и информации, ее анализ, разработку предложений и подготовку материалов, необходимых для проведения заседания комиссии, а также проектов решений.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 05.02.2016 № 33

Порядок
предоставления документов для рассмотрения вопросов, связанных
с изменениями законодательства о местных налогах и других платежах
в бюджет городского поселения «Город Амурск»

1. Порядок предоставления документов для рассмотрения вопросов, связанных с изменениями законодательства о местных налогах и других платежах, нормативных правовых актов (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью первой Налогового кодекса Российской Федерации, краевым законодательством о налогах, а также нормативными правовыми актами городского поселения «Город Амурск», регламентирующими правоотношения в сфере экономики и налогообложения.

2. Настоящий Порядок определяет процедуры внесения, проработки и рассмотрения предложений и обращений о внесении изменений в нормативные правовые акты городского поселения «Город Амурск» (далее - законодательство), включая установление льгот отдельным категориям налогоплательщиков.

3. Предложения и обращения о внесении изменений в законодательство и введении льгот на очередной календарный год предоставляются в письменной форме в комиссию по рассмотрению вопросов предоставления льгот по местным налогам и другим платежам в бюджет городского поселения «Город Амурск» (далее - комиссия) до 01 июля текущего года.

4. Инициаторами предложений о внесении изменений в законодательство на очередной год могут быть организации и граждане, которые осуществляют предпринимательскую и иную деятельность (или проживают) на территории городского поселения «Город Амурск» (далее - налогоплательщики).

5. Предложения и обращения в комиссию о внесении изменений в законодательство, предоставлении или изменении порядка предоставления льгот или их отмене должны содержать:

5.1. Заявление с указанием информации о видах платежей в бюджет и необходимых изменениях законодательства.

5.1.1. К заявлению прилагаются сведения, обосновывающие необходимость внесения изменений в законодательство:

5.1.1.1. Сведения об основных финансово-экономических показателях деятельности;

5.1.1.2. Сведения о суммах уменьшения платежей при применении льгот, направлениях расходования высвобождаемых средств и экономической (со-

циальной) эффективности льгот;

5.1.1.3. Иные документы и материалы, в том числе копии налоговых деклараций, налоговых уведомлений и расчетов, которые могут быть рассмотрены как обоснование для принятия решения о целесообразности изменения законодательства, в том числе установления льгот.

5.2. Краткую характеристику категорий плательщиков, заинтересованных в изменениях.

5.3. Финансово-экономическое обоснование, включая прогноз влияния на результаты деятельности налогоплательщиков, а также оценку выпадающих доходов бюджета или бюджетной эффективности предлагаемых изменений.

6. Обращения о введении дополнительных налоговых льгот без предоставления информации, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, к рассмотрению не принимаются.

7. В целях обеспечения принятия обоснованного решения по предложениям, внесенным на рассмотрение комиссии:

7.1. отдел экономического развития администрации городского поселения «Город Амурск» осуществляет анализ обоснованности, возможной экономической эффективности льгот и подготавливает заключение об обоснованности установления льгот с точки зрения стимулирования развития производства по отдельным видам экономической деятельности и соответственно увеличения налогового потенциала города;

7.2. финансовый отдел администрации городского поселения «Город Амурск» (в отдельных случаях совместно с отделом по управлению муниципальным имуществом) производит оценку выпадающих доходов бюджета городского поселения, влияния льгот на перспективы исполнения бюджета и подготавливает заключение об обоснованности установления льгот с точки зрения бюджетной эффективности.

8. После исследования и проработки предложений, изучения заключений, предоставленных в соответствии с пунктом 7 Положения, вопрос рассматривается на заседании комиссии в срок до 01 сентября текущего года.

9. Рассмотрение комиссией предложений, обращений и документов, принятие решений о целесообразности внесения изменений в законодательство о местных налогах и других платежах и подготовки проектов, предусматривающих установление или отмену льгот, оформление результатов рассмотрения внесенных предложений осуществляется в порядке, определенном настоящим Положением.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского поселения
«Город Амурск»
от 05.02.2016 № 33

Состав комиссии
по рассмотрению вопросов по предоставлению льгот по местным
налогам и другим платежам в бюджет городского поселения
«Город Амурск»

Байдаков С.В..	заместитель главы администрации по экономическому развитию, председатель комиссии
Колбасникова Т.Н.	заведующая сектором прогнозирования и исполнения доходов, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Евко Л.Г.	начальник отдела по управлению муниципальным имуществом;
Панишева С.С.	начальник финансового отдела администрации;
Федосеева О.Д.	начальник отдела по экономике.
